

COMPROVANTE DE RETIRADA DO EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 35/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

DADOS DO INTERESSADO:

Empresa:.....
Endereço:.....
Fone:..... fax..... obs.....
Nome:.....
E-mail:.....
RG:.....cargo - função.....

O adquirente, acima qualificado, que subscreve a presente, declara, por este e na melhor forma de direito, que CONFERIU E RETIROU, toda a documentação referente ao **Pregão** supra, atestando que foram fornecidas todas as informações necessárias e suficientes para elaboração da proposta comercial, bem como dos documentos necessários para habilitação.

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Departamento de Licitações e Compras, pelo e-mail licitacoes@carapicuiiba.sp.gov.br.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura do Município de Carapicuíba da comunicação, por meio de fax ou e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Recomendamos ainda, consultas à página www.carapicuiiba.sp.gov.br, para eventuais comunicações esclarecimentos ou impugnações disponibilizados acerca do processo licitatório.

Carapicuíba, ___ de _____ de 2023.

Assinatura

PREGÃO PRESENCIAL N.º. 35/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º. 6522/2023

DATA E LOCAL DE ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: 03/07/2023 ÀS 09:00 HORAS, NA SALA DE LICITAÇÕES SITUADA NA RUA JOAQUIM DAS NEVES, 211, TÉRREO - VILA CALDAS – CARAPICUÍBA/SP - CEP: 06310-030.

A Prefeitura do Município de Carapicuíba, através de seu Prefeito Marco Aurélio dos Santos Neves, fará realizar na Sala de Licitações do Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura, situada na Rua Joaquim das Neves, 211, térreo – Vila Caldas, Carapicuíba – SP, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** para **REGISTRO DE PREÇOS**, tipo **MENOR PREÇO**, para aquisição de uniformes e camisetas, conforme especificação do Anexo I, parte integrante deste instrumento, em atendimento à Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, à Secretaria de Educação, à Secretaria de Serviços Municipais e Secretaria de Obras.

O presente pregão será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de julho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, e a Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações posteriores.

As despesas serão suportadas com recursos classificados nas dotações orçamentárias **SEME** - 180, 182, 183, 193, 198, 199, 203, 209, 226, 229, 232, 239, 256, 260, 265 e 271, **SEMO** - 276, 282, 287, 291, 299, 301 e 1054, **SSM** - 305, 311, 315, 320, 322 e 1056, **SSMP** - 358, 360, 361, 375, 385, 386, 395, 396, 403, 404, 411, 412, 421, 422, 429, 430, 437, 438, 447, 448, 453, 454, 455, 456, 459, 460, 469, 470, 479, 480, 1036, 1037, 1041, 1042 e 1066, elemento 30 (Material de Consumo).

Constituem anexos do presente Edital e dele fazem parte integrante os seguintes documentos:

ANEXO I – Termo de referência, descrição dos materiais e preços estimados;

ANEXO II – Decréscimos mínimos por lance;

ANEXO III – Modelo de documento de credenciamento;

ANEXO IV – Modelo de habilitação prévia;

ANEXO V – Modelo de proposta;

ANEXO VI – Modelo de declaração;

ANEXO VII – Declaração de inexistência de impedimentos para contratar com a Prefeitura;

ANEXO VIII – Modelo de habilitação prévia específica para microempresas e empresas de pequeno porte;

ANEXO IX – Modelo de declaração de que estão enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº. 123/06, com as alterações posteriores;

ANEXO X – Minuta da Ata de Registro de Preços;

ANEXO XI – Termo de Ciência e Notificação

Os interessados em obter cópia do Edital e respectivos anexos deverão comparecer no Departamento de Licitações e Compras, da Prefeitura do Município de Carapicuíba, sito na Rua Joaquim das Neves, nº 211, Vila Caldas, Carapicuíba, SP, ou através do email: licitacoes@carapicuiiba.sp.gov.br ou pelo site www.carapicuiiba.sp.gov.br.

Esclarecimentos: Departamento de Licitações e Compras – sito na Rua Joaquim das Neves, nº 211, Vila Caldas, Carapicuíba, SP - telefone (11) 4164-5500, ramal 5442 ou e-mail – compras@carapicuiiba.sp.gov.br.

1. DO OBJETO

1.1 O presente pregão tem como objeto o registro de preços para aquisição de uniformes e camisetas, conforme especificação no Anexo I, que é parte integrante deste Edital em atendimento à Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, à Secretaria de Educação, à Secretaria de Serviços Municipais e Secretaria de Obras.

2. DO PRAZO

2.1 A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre a Prefeitura do Município de Carapicuíba e a(s) vencedora(s) do presente certame terá validade de 12 (doze)

meses, a partir da data de assinatura, à luz do dispositivo no artigo 15 § 3º, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes.

2.2 Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços a Prefeitura do Município de Carapicuíba não ficará obrigada a adquirir os materiais, objeto desta licitação, exclusivamente pelo sistema de Registro de Preços, podendo cancelar ou realizar licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou qualquer forma de indenização à(s) empresa(s) detentora(s) da Ata, assegurada, no entanto, a(s) detentora(s) da Ata de Registro de Preços a preferência em igualdade de condições.

3. DO PREÇO

3.1. O preço deverá ser cotado para a entrega no Almoxarifado Central, sito a Rua Pedro de Oliveira, nº 106 - Vila Sul Americana, CEP: 06397-085 - Carapicuíba/SP, de Segunda a Sexta-Feira, das 08h00min às 16h30min, ou nos locais previamente informado pela Secretaria requisitante em suas embalagens originais devidamente protegidas, estando incluso no mesmo o frete, impostos e demais encargos ficando o Município isento de quaisquer responsabilidades

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar da presente licitação exclusivamente pessoas jurídicas do ramo pertinente, que atenderem às exigências deste edital.

4.2. Será vedada a participação de empresas na licitação quando:

4.2.1. Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;

4.2.2. Impedidas de licitar e contratar com a Administração Municipal de Carapicuíba;

4.2.3. Reunidas em consórcio.

5. DAS DATAS DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E DATA DE ABERTURA DOS MESMOS

5.1. Os Envelopes “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO” deverão ser entregues impreterivelmente no dia, horário e local descritos no preâmbulo.

5.2. A abertura dos envelopes se dará, no mesmo dia e horário, na sala de licitações, em ato público.

6. ENVELOPES DE PROPOSTA DE PREÇOS E DE DOCUMENTAÇÃO

6.1. DO ENVELOPE 01 “PROPOSTA DE PREÇOS”

6.1.1. O envelope 01 deverá conter a Proposta de Preços propriamente dita, bem como os demais documentos exigidos neste edital, em envelope hermeticamente fechado, contendo em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

**PREFEITURA DE CARAPICUÍBA
ENVELOPE Nº. 01
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 35/2023
“PROPOSTA DE PREÇOS”
PROPONENTE:.....**

6.2. DO ENVELOPE 02 “DOCUMENTAÇÃO”

6.2.1. O envelope 02 deverá conter a Documentação relativa à habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica, regularidade fiscal e trabalhista, em envelope hermeticamente fechado, contendo em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

**PREFEITURA DE CARAPICUÍBA
ENVELOPE Nº. 02
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 35/2023
“DOCUMENTAÇÃO”
PROPONENTE:.....**

7. DO CREDENCIAMENTO PARA MANIFESTAÇÃO NAS SESSÕES

7.1. Para manifestação nas reuniões e para prática de atos relativos ao presente Pregão, especialmente para formulação de lances verbais, manifestação da intenção de recorrer e de desistir e renunciar ao direito de interpor recursos a licitante deverá indicar um representante devidamente credenciado.

7.2. Para efeito de cumprimento do disposto no item 7.1, poderá ser indicado um representante legal da empresa devidamente credenciado através de documento hábil, conforme modelo constante no Anexo III, que deverá ser apresentado fora dos envelopes.

7.3. Tratando-se de representante legal (sócio(a), proprietário(a), dirigente ou assemelhado), poderá ser apresentada cópia do instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

7.4. Tratando-se de Procurador, deverá ser apresentada cópia do instrumento público de procuração ou de instrumento particular, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes a este certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no item. 7.3.

7.5. O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

7.6. O documento de identificação do representante legal e credenciamento (conforme ANEXO III) deverão ser entregues a Pregoeira no momento da abertura da sessão da licitação, que será devidamente visado pela comissão e participantes.

7.7. O documento de credenciamento do representante legal será retido pela Pregoeira e juntado ao Processo Licitatório.

7.8. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado.

7.9. Iniciada a sessão e antes da abertura dos envelopes, a Pregoeira verificará o efetivo credenciamento dos representantes das licitantes que se fizerem presentes.

7.10. Será indeferido o credenciamento sempre que não forem apresentados os documentos necessários à identificação do interessado ou demonstrada sua condição de representante legal da licitante, e dos poderes específicos para prática dos atos do Pregão, como dar lances, manifestar a intenção de recorrer, desistir e renunciar a esse direito.

7.11. Sendo os documentos para credenciamento: contrato social, documento com foto, Habilitação Prévia (ANEXO IV) e ou Habilitação Prévia específica para Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte (ANEXO VIII) e/ou procuração, declaração de que está enquadrada como ME e EPP (ANEXO IX), quando for o caso. Declarações devem ser apresentadas em papel timbrado da licitante, digitadas e sem rasuras.

7.12. A inobservância dos termos deste item impedirá a licitante de formular lances verbais, manifestar a intenção de recorrer, de desistir e renunciar ao direito de interpor recursos e de praticar demais atos no decorrer da sessão.

7.13. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista para o momento posterior à fase de habilitação, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar também, declaração conforme modelo constante do (ANEXO IX) de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e que querem exercer o critério de desempate no julgamento das propostas de preços. Tal declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes nº 01 e nº 02, ou seja, juntamente com o documento de credenciamento.

7.14. Os interessados em acompanhar as sessões de abertura dos envelopes que não tenham sido credenciados, poderão fazê-lo desde que não interfiram, de modo algum, no bom andamento dos trabalhos.

8. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

8.1. Cada licitante deverá apresentar simultaneamente 02 (dois) envelopes, devidamente fechados e indevassáveis, no endereço, data e hora estabelecidos no preâmbulo deste edital, com as respectivas identificações, segundo item 6, contendo:

8.2. Do envelope N° 01 – Proposta de Preços:

8.2.1. O envelope N° 01 deverá conter a Proposta de Preços (ANEXO V);

8.2.2. A Proposta de Preços deverá indicar o lote ofertado, observando as exigências estabelecidas neste instrumento.

8.2.3. A Proposta deverá ser apresentada em única via totalmente digitada, sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, em papel timbrado da licitante, redigida em apenas uma face da folha, em linguagem clara e que não dificulte a exata compreensão de seu enunciado, e conterá:

8.2.3.1. Razão social, endereço, CNPJ, telefone e fax;

8.2.3.2. Especificação clara, completa e detalhada dos materiais ofertados, com indicação de marca, sob pena de desclassificação, conforme padrão definido no Anexo I;

8.2.3.2.1. O preço unitário e total de cada item e o lote expresso por algarismos, e o preço total da proposta expresso por algarismo e por extenso;

8.2.3.2.2. O preço deve ser cotado em moeda nacional, em algarismos;

8.2.3.2.3. O preço ofertado deverá ser para pagamento em até 30 (trinta) dias;

8.2.3.2.4. A proponente deverá ofertar seu preço, computando todos os custos básicos, diretos e indiretos, bem como encargos sociais e trabalhistas e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o preço ofertado;

8.2.3.3. O prazo de validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, contados da abertura dos envelopes 01 – PROPOSTA DE PREÇOS.

8.3. Do envelope N° 02 – Documentos de Habilitação:

8.3.1. O envelope N° 02 deverá conter a documentação relativa à habilitação jurídica, à qualificação técnica, à regularidade fiscal e trabalhista e a qualificação econômico-financeira, em conformidade com o previsto a seguir:

8.3.2. A documentação relativa à Habilitação Jurídica consistirá em:

8.3.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.3.2.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores;

8.3.2.3. Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.3.2.4. Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.3.2.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste edital;

8.3.2.6. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.3.2.7. Declaração da licitante de que inexistem impedimentos para contratar com a Administração Pública (ANEXO VII);

8.3.2.8. Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal e no art. 27, inciso V da Lei 8.666/93 (ANEXO VI).

8.3.3. A documentação relativa à qualificação técnica consiste em:

8.3.3.1. Comprovação de aptidão para realização do objeto da presente licitação, através de atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, atestando que a empresa tenha executado fornecimento(s) similar (es) pertinentes e compatíveis com o objeto da presente licitação, de no mínimo 50% (cinquenta por centos) do(s) lote(s) que estiver ofertando.

8.3.4. A documentação relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista consiste em:

8.3.4.1. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

8.3.4.1.1 Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativa, relativa a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União;

8.3.4.1.2 Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de débitos emitida pela Fazenda do Estado, devendo compreender os débitos inscritos e não inscritos na Dívida Ativa. Nos Estados onde a certidão é emitida de forma descentralizada a licitante deverá apresentar as duas em conjunto, ou declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal do licitante sob as penas da lei;

8.3.4.1.3 Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, emitida pela Prefeitura da cidade da sede da licitante;

8.3.4.1.4 Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço do “CRF” – Certificado de Regularidade Fiscal expedido pela Caixa Econômica Federal, dentro de seu prazo de validade;

8.3.4.2. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º de maio de 1943.

a) Serão aceitas Certidões Positivas, com efeito de negativas, na forma da lei, ou documento equivalente.

b) As certidões extraídas da Internet deverão ser apresentadas no original, as demais poderão ser apresentadas no original ou em cópia autenticada.

8.3.4.2.1. A licitante deverá ter representante residente e domiciliado no País, com poderes para receber citação, intimação e responder administrativa e judicialmente por seus atos, juntando o instrumento de mandato com os documentos de habilitação.

8.3.4.3. As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem por postergar a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista para momento posterior à habilitação, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações posteriores, nos termos de modelo do (ANEXO IX) deste edital, e deverão apresentar no envelope de habilitação (envelope nº 02) todos os documentos referentes à regularidade fiscal e trabalhista mesmo com restrições, conforme o caso; todavia, apresentada a declaração mencionada acima, eventual restrição deverá ser sanada após o julgamento das propostas de preços, e da habilitação, como condição para a assinatura da ata de Registro de Preços, na forma da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações posteriores.

8.3.4.4. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado, às mesmas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, assim considerado o momento imediatamente posterior à fase de habilitação, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de certidão negativa.

8.3.4.4.1. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

8.3.5. A documentação relativa à qualificação econômico-financeira consiste em:

8.3.5.1. Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida com data inferior a 60 dias contados da data de abertura dos envelopes contendo a documentação;

8.3.5.1.1. Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor;

8.3.5.2. Prova de Capital Social ou Patrimônio Líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor do(s) lote(s) que estiver ofertando.

9. DA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:

9.1. Os procedimentos a serem adotados para a realização do Pregão são os seguintes:

9.1.1. No dia, hora e local designado neste edital, as licitantes deverão estar legalmente representadas por sócio, diretor ou por terceiros devidamente credenciados, com poderes específicos para formulação de lances verbais e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

9.1.2. Instalada a sessão pública do Pregão, será iniciado o credenciamento, as licitantes deverão apresentar o credenciamento (bem como os dados referenciais), a Habilitação Prévia e a declaração das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte de que pretende fazer uso das condições estabelecidas pelos art. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, documentos estes que deverão ser apresentados no ato do credenciamento.

9.1.2.1. Terminado o credenciamento, estará encerrado o mesmo e, por conseguinte, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame, devendo a Pregoeira informar, se houver, a presença entre os licitantes de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que farão uso das condições estabelecidas pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Em seguida, será verificada a conformidade das propostas com os requisitos deste edital.

9.1.2.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais do edital, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas, no ato, por simples manifestação do proponente.

9.1.2.3. O credenciamento e habilitação prévia deverão ser apresentados em papel timbrado, totalmente digitados, sem rasuras ou emendas.

9.2. As propostas serão classificadas provisoriamente, em ordem crescente de preços.

9.2.1. No curso da sessão, uma vez definida a classificação provisória, a Pregoeira convidará individualmente os licitantes ofertantes de propostas de preços até 10% (dez por cento) superiores a menor proposta, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor, os lances verbais deverão ter decréscimo de no mínimo ao indicado nos lotes do Anexo II, preço do Termo de Decréscimo por Lance da Prefeitura de Carapicuíba, e o tempo de duração dos lances serão definidos pela Pregoeira no início da sessão.

9.2.2. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no inciso anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

9.2.3. Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade das propostas que oferecem menor preço por lote, com o parâmetro de preço definido no Anexo I deste edital, bem como sua exequibilidade.

9.2.4. A Pregoeira abrirá oportunidade para a repetição de lances verbais até o momento em que não haja novos lances de preços menores aos já ofertados, respeitando o limite de exequibilidade.

9.2.4.1. Não serão aceitos lances cujos valores forem iguais ou maiores ao último lance que tenha sido anteriormente ofertado.

9.2.4.2. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais relativos a este lote, ficando sua última proposta registrada para classificação definitiva ao final da etapa.

9.2.4.3. Todos os lances ofertados serão registrados em uma lista de classificação provisória que, ao final, será substituída por uma lista de classificação definitiva.

9.2.5. Declarada encerrada a etapa competitiva, a Pregoeira procederá à classificação definitiva das propostas por lote, a qual terá como critério o menor lance, observada as especificações técnicas dos produtos ofertados.

9.2.6. No caso de empate, será adotado o seguinte procedimento:

9.2.6.1. Na situação em que duas ou mais empresas apresentarem o mesmo valor, e dentre elas estiver uma enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, esta será considerada vencedora (se dentre elas existirem duas ou mais

empresas assim qualificadas, a classificação será decidida nos termos do artigo 45 § 2º da Lei nº 8.666/93).

9.2.6.2. Nas situações em que duas ou mais propostas de licitantes não enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte apresentarem o mesmo valor, a classificação será decidida nos termos do artigo 45 § 2º da Lei nº 8.666/93, a ser realizada na própria sessão de julgamento do pregão.

9.2.6.3. Quando as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte forem de até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, desde que esta também não se enquadre nessas categorias, proceder-se-á da seguinte forma:

9.2.6.4. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, após convocada, poderá apresentar, na própria sessão de julgamento do pregão, no prazo de 05 (cinco) minutos, proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o lote será adjudicado em seu favor;

9.2.6.5. Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no item 9.2.6.3, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

9.2.6.6. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no limite estabelecido no item 9.2.6.3, será decidido nos termos do artigo 45 § 2º da Lei nº 8.666/93, para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

9.2.6.7. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, os objetos licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.2.6.8. Examinadas as propostas classificadas em primeiro lugar, quanto aos objetos e valores, a Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do valor e caberá a Pregoeira decidir motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

9.2.6.9. Concluída a fase de classificação das propostas, será aberto o envelope de documentação dos proponentes classificados por lote em primeiro lugar.

9.2.6.10. Constatando-se o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante classificado e habilitado será declarado vencedor.

9.2.6.11. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas ou empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, assim considerado o momento imediatamente posterior à fase de habilitação, prorrogáveis por igual período, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.2.6.12. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 9.2.6.11, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

9.2.6.13. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor valor, negociará com seu autor e decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9.2.6.14. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes franqueada vista imediata aos autos.

9.2.6.15. O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos autos insuscetíveis de aproveitamento.

9.2.6.16. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante conforme previsto no item 9.2.6.14, importará na decadência do direito de recurso e na declaração da Pregoeira do licitante vencedor.

9.2.6.17. Decididos, quando for o caso, o recurso, a Pregoeira declarará o vencedor da licitação, encaminhando os autos do processo à autoridade competente, para homologação do certame, podendo revogar a licitação nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

9.2.6.18. Os envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos licitantes desclassificados e dos classificados não declarados vencedores permanecerão sob custódia da Administração, até a assinatura do termo de contrato com o(s) licitante(s) vencedor(es) do processo licitatório.

9.2.6.19. Superada a etapa da assinatura Ata, as licitantes deverão retirar os envelopes, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após o qual os mesmos serão eliminados.

9.2.6.20. Serão inabilitadas as licitantes que apresentarem documentação incompleta ou com borrões, rasuras em partes essenciais, e desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais do edital.

9.2.6.21. Nas situações previstas no item 9.2.6.13 a Pregoeira negociará diretamente com o proponente para que seja obtido o melhor preço.

9.3. DAS AMOSTRAS / DOCUMENTAÇÕES COMPLEMENTARES

9.3.1. A licitante classificada em 1º lugar deverá encaminhar 01 (um) amostra sem personalização em qualquer tamanho de cada produto do lote para o qual tenha sido classificada, no prazo de até 10 (dez) dias úteis a contar da data da sessão do pregão, para análise das Secretarias requisitantes, tudo em conformidade com o anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA

9.3.1.1. A licitante classificada em 1º lugar para os **lotes 01 e 03** deverá encaminhar os laudos realizados por laboratório acreditado pelo INMETRO, no prazo de até 10 (dez) dias úteis a contar da data da sessão do pregão, para análise das secretarias requisitantes com os seguintes ensaios:

- **Para lote 01 Tecido Principal:** Normas ABNT NBR 13538/1995, ABNT NBR 10591/2008, NBR 12996/93.
- **Para lote 03 Tecido Principal:** NORMAS ABNT NBR 13538/1995, ABNT NBR 10591/2008, NBR 12996/93, NBR ISO 105 C06, NBR ISO 105 E04, NBR ISO 105 E04, ABNT NBR 16503/2018, FAIXA REFLETIVA NORMA NBR 15292.

9.3.1.2. Cada amostra apresentada deverá estar na embalagem primária original de fornecimento, devidamente rotulada e identificada com etiqueta que contenha: o número do lote, o número do item, nome da proponente e número do processo licitatório, devidamente relacionadas em papel timbrado da empresa licitante.

9.3.1.3. As amostras deverão ser entregues diretamente no Departamento de Licitações e Compras, na Rua Joaquim das Neves, nº 211, Vila Caldas, CEP: 06310-030, Carapicuíba/SP.

9.3.1.4. As amostras serão analisadas por técnicos das secretarias requisitantes, que, no caso de desaprovação, emitirá parecer com as justificativas técnicas da recusa.

9.3.1.5 Em caso de recusa da amostra, a licitante será desclassificada para o lote sendo convocados os licitantes subsequentes.

10. DO VENCEDOR

10.1. O licitante somente será declarado vencedor se sua proposta final contemplar valor igual ou inferior ao Preço Máximo Fixado no Orçamento Estimado da Prefeitura do Município de Carapicuíba, SP, Anexo I, salvo quando arguido pelo Licitante motivo devidamente comprovado e aceito pela Administração;

10.2. O valor ofertado será fixo e irrevogável durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

11. DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. A homologação do presente certame compete ao Sr. Prefeito Municipal, ato que será praticado imediatamente após o julgamento e esgotado os prazos recursais ou a decisão dos recursos eventualmente interpostos.

12. CONDIÇÕES PARA ASSINATURA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A Contratada deverá assinar o Ata de Registros em até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação pelo Departamento de Licitações e Compras.

12.2. A contratação do vencedor do certame será realizada nos termos do previsto no artigo 62 da Lei Federal nº 8.666/93, através da emissão de termo da ata de Registro de Preços.

12.3. A ata a ser firmada com a Licitante vencedora, incluirá as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, os quais estarão vinculados, bem como demais condições determinadas pela Lei, visando à fiel entrega dos objetos da presente licitação e obedecidas a forma da minuta constante do Anexo X, observadas as condições específicas do Anexo I.

12.4. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o termo da ata de Registro de Preços, caracterizará descumprimento total das obrigações assumidas, sujeitando-se à multa prevista no item 16 e seus subitens deste edital, sem prejuízo das demais sanções legais.

12.5. Na ocorrência da hipótese prevista no item anterior aplicar-se-á o disposto no item 9.2.6.12.

13. DO PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS

13.1. O prazo de entrega dos materiais deverá ser de até 30 (trinta) dias, contados da data da ordem de serviço.

14. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

14.1. O objeto será recebido provisoriamente, pelo representante designado da administração para recebimento, por um período de 03 (três) dias, para verificação da conformidade do material com a especificação, cor, qualidade, quantidade e preço.

14.1.1. A entrega será acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, funcionário da Prefeitura do Município de Carapicuíba.

14.1.2. No período de carência para recebimento definitivo, o representante da Administração poderá solicitar a substituição do objeto entregue em desacordo com as condições estabelecidas ou, ainda, que apresentem avarias ou condições impróprias para o uso a que se destinam.

14.1.3. A substituição do objeto deverá ocorrer imediatamente após a comunicação da ocorrência, sendo que a não efetivação da substituição no prazo assinalado, sem justificção, apresentada pelo fornecedor e aceita pela Secretaria solicitante, implicará na aplicação das sanções previstas no item 16 deste Edital.

14.1.4. A comunicação para substituição do objeto será efetivada pela Secretaria solicitante, mediante apresentação de termo circunstanciado da ocorrência verificada.

14.1.5. Estando em conformidade com o proposto, após o 5º (quinto) dia útil do recebimento provisório, a Secretaria solicitante atestará o recebimento definitivo do objeto desta licitação.

15. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

15.1. O pagamento será realizado com até 30 (trinta) dias, contados a partir do atestado de fornecimento expedido pela Secretaria requisitante.

15.2. Os valores que não forem pagos no prazo previsto poderão ser acrescidos de compensação financeira de 0,5% ao mês, apurados desde a data prevista para pagamento até a data de sua efetivação, calculados “pró rata” sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura.

16. DAS PENALIDADES

16.1. São aplicáveis à Contratada as seguintes penalidades:

16.1.1. Advertência;

16.1.2. Multa;

16.2. Se a Contratada apresentar documentação falsa, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, falhar ou fraudar a entrega dos materiais, proceder de forma inidônea, ou ainda, se convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar a assinatura do contrato e/ou praticar quaisquer atos de natureza dolosa, dos quais decorram prejuízos ao interesse público, será declarada inidônea, nos termos da Lei nº 8.666/93 estando impedida de contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante esta Prefeitura, sem prejuízo das multas e demais sanções prevista no edital e nesta ata.

16.3. Pela inexecução total da obrigação, objeto da licitação será aplicado multa de até 20% (vinte por cento) do valor do mesmo;

16.4. Pela inexecução parcial do contrato será aplicada multa equivalente a 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela não cumprida;

16.5. O atraso na entrega do objeto da licitação sujeitará a Contratada à multa de mora de 0,5% (meio por cento) do valor da parcela em atraso, por dia, até o 15º (décimo quinto) dias de atraso, após será considerada inexecução parcial do contrato.

16.6. A não observância das quantidades solicitadas pela Administração, ou ainda a entrega dos materiais em desacordo com as especificações constante do edital ou em níveis de qualidade inferior ao especificado no contrato sujeitará a Contratada a multa no valor de 10 (dez por cento) do valor constante da Ordem de fornecimento, sem prejuízo da complementação de quantidades e/ou substituição dos materiais, e demais sanções aplicáveis.

16.7. Nos casos de reincidência em inadimplemento apenados por 03 (três) vezes no mesmo instrumento contratual ou de ato jurídico análogo, bem como as faltas graves de impliquem a rescisão unilateral do contrato ou instrumento equivalente sujeitará a Contratada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com esta Prefeitura, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

16.8. As sanções de suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com as sanções de multa.

16.9. Para aplicação das penalidades descritas acima será instaurado procedimento administrativo específico, sendo assegurado ao particular o direito ao contraditório e ampla defesa, com todos os meios a eles inerentes.

16.10. As multas são independentes e não eximem a Contratada da plena execução do objeto do contrato.

16.11. As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações cumulativas, serão regidas pelo artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes.

16.12. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

16.13. O prazo para pagamento de multas será de 03 (três) dias úteis, a contar da intimação da infratora, sob pena de inscrição do respectivo valor como dívida ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

17. DOS RECURSOS E IMPUGNAÇÕES

17.1 Os recursos e impugnações cabíveis, decorrentes dos atos oriundos da presente licitação, serão dirigidos a Sra. Pregoeira, devendo ser os mesmos protocolados no setor de Protocolo, sito a Rua Joaquim das Neves, nº 211, Vila Caldas, Carapicuíba - SP, das 08:00 às 17:00 horas, dos dias úteis.

18. DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Decairá do direito de solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital o interessado que não se manifestar até o 2º (segundo) dia útil anterior à data da sessão do Pregão, o que caracterizará aceitação de todos os seus termos e condições. Qualquer manifestação posterior que venha a apontar falhas ou irregularidades que o viciariam não terá efeito de recurso perante a Administração.

18.2. Os autos do processo de licitação somente terão vista franqueadas aos interessados a partir da intimação das decisões recorríveis.

18.3. O Adjudicatário fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões propostas pela Administração, nos termos do disposto no artigo 65, § 1º da Lei 8.666/93.

18.4. É facultada a Pregoeira ou a Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento que deveria constar originalmente dos envelopes.

18.5. Qualquer documento, tanto do credenciamento, habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômica financeira como outros documentos exigidos neste Edital que for apresentado em cópia simples, deverão estar acompanhados do original para serem autenticados pela Comissão de Licitação ou funcionário público autorizado, conforme disposto na Lei 8.666/93 em seu artigo 32, sob pena de desclassificação.

18.6. Nos termos da Lei Federal 10520/02, a Pregoeira designada para a presente licitação é a Sra. Eidmar Carnuta da Silva, auxiliada pela Equipe de Apoio nomeada pela Portaria nº. 090 de 18 de janeiro de 2023.

Carapicuíba, 14 de junho de 2023.

Eidmar Carnuta da Silva
Pregoeira

Marco Aurélio dos Santos Neves
Prefeito

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
QUANTIDADES, DESCRIÇÕES E PREÇOS ESTIMADOS

1. OBJETO:

1.1. O presente Termo de Referência tem como objetivo, contratação de empresa especializada em fornecimento e confecção de uniforme conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. JUSTIFICATIVA

Tal aquisição tem por objetivo padronizar e facilitar a identificação dos servidores e alunos dos estabelecimentos do Município de Carapicuíba. A utilização de uniforme transmite a imagem de organização interna, eficiência e qualidade de forma sutil, proporcionando a formalidade que o ambiente de trabalho necessita além de promover uma maior integração e igualdade entre os funcionários.

Considerando que os munícipes devem se sentir cuidados e protegidos pelos profissionais das secretarias solicitantes e os alunos e a imagem faz parte desse processo.

Diante do exposto, compreendendo que os uniformes transmitem credibilidade, profissionalismo e segurança.

3. AMOSTRAS

A empresa licitante declarada vencedora, deverá apresentar em até 10 (dez) dias úteis, uma amostra de cada item, em qualquer tamanho e sem personificação, conforme especificações técnicas indicadas neste Termo de Referência.

Para os uniformes da Secretaria da Saúde / Secretaria de Obras - lote 01 e 03 deverão apresentar Laudos acreditados pelo INMETRO de cada item do lote.

4. PRAZO DE ENTREGA

O prazo de entrega dos itens é de 30 (trinta) dias contados, a partir da solicitação por Ordem de Serviço em remessa única ou parcelada, conforme secretarias requisitantes, nos seguintes endereços:

- Almoxarifado Central: Rua Pedro de Oliveira nº 106, Vila Sul-Americana, CEP 06397 – 085 – Vila Sulamericana.

- Almoxarifado de Obras: Avenida: Comendador Dante Carraro nº 333 Cidade Ariston, CEP 06396-000 – Ariston - Carapicuíba.

No caso de descumprimento das obrigações assumidas no fornecimento dos bens por parte do fornecedor, a empresa estará sujeita a aviso de atraso na entrega, notificação, e demais sanções previstas na lei de licitações (8666/1993);

Resguardados os direitos de ampla de defesa e contraditório, a empresa deverá apresentar documentalmente, caso haja justificativa, os motivos que cerceiam o não fornecimento ou mora na entrega por e-mail da secretaria requisitante, no prazo de até 72 horas.

5. PRAZO DE PAGAMENTO

O prazo de pagamento é de 30 dias após a validação da nota fiscal.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e as especificações técnicas e, ainda, com estrita observância do instrumento convocatório, do termo de referência, da proposta de preços e da legislação vigente.

7. PRAZO DE CONTRATAÇÃO

A vigência da Ata de Registro será de 12 (Doze) meses, a partir da sua assinatura.

LOTE 01 - AQUISIÇÃO DE UNIFORME PARA SAÚDE:

Item	Unidade de Medida	Cores	Quant.	Descrição
1	UNIDADE	AZUL CLARO	1000	CAMISA ADMINISTRATIVA FEMININA
2	UNIDADE	LARANJA	1000	LENÇO TIPO ECHARPE
3	UNIDADE	AZUL CLARO	500	CAMISA ADMINISTRATIVA MASCULINA MANGA CURTA
4	UNIDADE	AZUL CLARO	500	CAMISA ADMINISTRATIVA MASCULINA MANGA LONGA
5	UNIDADE	LARANJA	1000	GRAVATA LISA SLIM
6	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	BLAZER ADMINISTRATIVO FEMININO
7	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	BLAZER ADMINISTRATIVO MASCULINO
8	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	CALÇA ADMINISTRATIVA FEMININA
9	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	SAIA ADMINISTRATIVA FEMININA
10	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	CALÇA ADMINISTRATIVA MASCULINA
11	UNIDADE	BRANCO	1000	JALECO MASCULINO
12	UNIDADE	BRANCO	1000	JALECO FEMININO

13	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	COLETE FEMININO	ENFERMAGEM
14	UNIDADE	BRANCA	1000	CAMISA (MANGA CURTA)	ENFERMAGEM FEMININA
15	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	CAMISA (MANGA CURTA)	ENFERMAGEM MASCULINA
16	UNIDADE	BRANCA	1000	CALÇA FEMININA	ENFERMAGEM
17	UNIDADE	AZUL MARINHO	1000	CALÇA MASCULINA	ENFERMAGEM
18	UNIDADE	CÁQUI	500	CAMISA FEMININA	SERVIÇOS GERAIS
19	UNIDADE	CÁQUI	500	CAMISA MASCULINA	SERVIÇOS GERAIS
20	UNIDADE	CÁQUI	500	CALÇA FEMININA	SERVIÇOS GERAIS
21	UNIDADE	CÁQUI	500	CALÇA MASCULINA	SERVIÇOS GERAIS

DESCRIÇÃO DETALHADA:

UNIFORME - ADMINISTRATIVA FEMININA:

- CAMISA ADMINISTRATIVA FEMININA– Confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, manga curta, pences para melhor caimento e lenço na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA, conforme imagens em anexo. Tamanhos: P, M, G, GG, EG segue abaixo a relação de medidas indicadas;

TECIDO PRINCIPAL CAMISA ADMINISTRATIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100%CO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

TABELA DE MEDIDAS					
TAMANHOS	P	M	G	GG	EG
BUSTO	86	92	104	108	124

CINTURA	82	88	98	100	116
QUADRIL	94	100	112	114	136
COMPRIMENTO	60	61	62	67	72
LARGURA BRAÇO	34	36	40	42	44

- LENÇO TIPO ECHARPE - cor laranja em tecido hi multi chiffon, 100%poliester, medindo 0,25 x 1,45
- BLAZER FEMININO – Blazer feminino forrado, acinturado, 2 bolsos frontais com lapela, gola alfaiate, fechamento frontal por 2 botões, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município na cor branca com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Tamanhos 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52.

TECIDO PRINCIPAL BLAZER		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	95% POLIESTER / 5% ELASTANO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

TABELA DE MEDIDAS		
TAMANHOS	BUSTO EM CM	QUADRIL EM CM
38	96	88
40	100	92
42	104	96
44	104	100
46	112	104
48	116	108
50	120	112
52	124	116

- CALÇA ADMINISTRATIVA FEMININA – Calça social modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões. Tamanhos: 38, 40, 42, 44,46, 48 e 52.

TECIDO PRINCIPAL CALÇA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	95% POLIESTER / 5% ELASTANO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- SAIA ADMINISTRATIVA FEMININA – Saia social modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, fechamento em zíper nas laterais. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.

TECIDO PRINCIPAL SAIA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	95% POLIESTER / 5% ELASTANO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

UNIFORME - ADMINISTRATIVO MASCULINO:

- CAMISA ADMINISTRATIVA MASCULINA MANGA LONGA – Confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, modelo tradicional Slim, com manga longa, gola esporte fino, fechamento com botões de massa com 4 furos e gravata na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA, conforme imagens em anexo. Tamanhos: P, M, G, GG, EG segue abaixo a relação de medidas indicadas;

TECIDO PRINCIPAL CAMISA ADMINISTRATIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100%CO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

TABELA DE MEDIDA					
TAMANHOS	P	M	G	GG	EG
COMPRIMENTO	74	76	78	79	81
GOLA	41	43	45	47	49
CINTURA	52	55	58	62	66
MANGA	63	64	65	67	69
OMBRO	46	47	49	50	52
TORAX	55	58	61	64	68

- CAMISA ADMINISTRATIVA MASCULINA MANGA CURTA– Confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, modelo tradicional Slim, com manga curta, gola esporte fino, fechamento com botões de massa com 4 furos e gravata na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA, conforme imagens em anexo. Tamanhos: P, M, G, GG, EG segue abaixo a relação de medidas indicadas;

TECIDO PRINCIPAL CAMISA ADMINISTRATIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100%CO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- BLAZER MASCULINO – Blazer masculino forrado, 2 bolsos frontais, gola alfaiate, fechamento frontal por 2 botões, confeccionado em tecido de microfibra com elastano, na cor azul marinho. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município na cor branca com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Tamanhos 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56.

TECIDO PRINCIPAL BLAZER		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	95% POLIESTER / 5% ELASTANO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- **CALÇA ADMINISTRATIVA MASCULINA** - Calça social modelo masculino, confeccionado em tecido de microfibra com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.

TECIDO PRINCIPAL CALÇA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	95% POLIESTER / 5% ELASTANO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

UNIFORME - ENFERMAGEM FEMININO:

- **JALECO FEMININO (ANEXO 3)** - confeccionado em tecido microfibra 80% poliéster e 20% viscose, gramatura 110G/m², manga longa, com gola, 01 bolso e 2 bolsos inferior, fechamento com botões de massa com 4 furos. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Tamanhos: P, M, G, GG segue abaixo a relação de medidas indicadas;

TECIDO PRINCIPAL JALECO		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	80% POLIESTER / 20% VISCOSE	3%
ABNT NBR 10591/2008	110G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

TABELA DE MEDIDA JALECO				
TAMANHOS	P	M	G	GG
BUSTO	96	100	104	108
CINTURA	88	92	96	100
QUADRIL	104	108	112	116
MANGA	60	62	65	67
ALTURA	92	95	98	100

- COLETE FEMININO (ANEXO 5) – com gola V e recortes laterais, 2 Bolsos laterais, fechamento na frente com 4 botões, cor azul marinho, tecido: Microfibra, Composição: 80% Poliéster e 20%viscose; Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município na cor branca com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Tamanhos: P, M, G segue abaixo a relação de medidas indicadas;

TECIDO PRINCIPAL COLETE		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	80% POLIESTER / 20% VISCOSE	3%
ABNT NBR 10591/2008	110G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

TABELA DE MEDIDA			
TAMANHO	P	M	G
BUSTO	112	130	1138
CINTURA	114	122	130
QUADRIL	130	138	146

- CAMISA FEMININA – Camisa estilo baby look confeccionada em tecido de malha Piquet, composição 50% algodão e 50% poliéster, com um caimento mais confortável, melhor ajuste e controle da temperatura. Mangas curtas, gola redonda, na cor branca. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS. Frente: Brasão do município com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA Tamanhos: P, M, G, GG, EG.

TECIDO PRINCIPAL CAMISA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	50% POLIESTER / 50% ALGODÃO	3%

ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- **CALÇA ENFERMAGEM FEMININA** – Calça modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões, Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52, na cor branca.

TECIDO PRINCIPAL CALÇA ENFERMAGEM FEMININA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	95% POLIESTER / 5% ELASTANO	3%
ABNT NBR 10591/2008	130G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

UNIFORME - ENFERMAGEM MASCULINO:

- **JALECO MASCULINO (ANEXO 4)** - confeccionado em tecido microfibras 80% poliéster e 20% viscose, gramatura 110G/m², manga longa com botão embutido, com gola, 01 bolso e 2 bolsos inferior, fechamento com botões de massa com 4 furos. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas SUS, na cor branca. Frente: Brasão do município com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Tamanhos: P, M, G, GG segue abaixo a relação de medidas indicadas;

TECIDO PRINCIPAL JALECO		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	80% POLIESTER / 20% VISCOSE	3%
ABNT NBR 10591/2008	110G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

TABELA DE MEDIDA JALECO				
TAMANHOS	P	M	G	GG
BUSTO	106	110	114	118

CINTURA	102	106	110	114
QUADRIL	112	116	120	124
MANGA	60	62	65	67
ALTURA	92	95	98	100

- CAMISA MASCULINA – confeccionado em tecido Brim 100% algodão, cor azul marinho, gola com detalhe em V, possui 1 bolso superior e 2 bolsos inferiores, com um caimento mais confortável, melhor ajuste e controle da temperatura. Frente: Brasão do município no bolso superior frontal com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Tamanhos: P, M, G, GG, EG.

NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% ALGODÃO	3%
ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- CALÇA MASCULINA – Calça confeccionada em tecido Brim 100% algodão, cor azul marinho, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, possui elástico na cintura e cordão para ajuste. Tamanhos: P, M, G, GG, EG.

TECIDO PRINCIPAL CALÇA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% ALGODÃO	3%
ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

UNIFORME SERVIÇOS GERAIS FEMININO:

- CALÇA FEMININA - Calça confeccionada em tecido Brim 100% algodão, cor cáqui, com dois bolsos frontais e elástico na cintura. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.

NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% ALGODÃO	3%

ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- CAMISA FEMININA - Camisa confeccionada em tecido Brim 100% algodão, cor cáqui, com um bolso superior frontal. Frente: Brasão do município no bolso com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.

NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% ALGODÃO	3%
ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

UNIFORME SERVIÇOS GERAIS MASCULINO:

- CALÇA MASCULINA- Calça confeccionada em tecido Brim 100% algodão, cor cáqui, com dois bolsos frontais e elástico na cintura. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.

NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% ALGODÃO	3%
ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

- CAMISA MASCULINA - Camisa confeccionada em tecido Brim 100% algodão, cor cáqui, com um bolso superior frontal. Frente: Brasão do município no bolso com escrita abaixo: CIDADE DE CARAPICUÍBA Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.

NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% ALGODÃO	3%

ABNT NBR 10591/2008	220G/M ²	5%
NBR 12996/93	4	-

FIGURA 1
UNIFORME ADMINISTRATIVO FEMININO



FIGURA 2
UNIFORME ADMINISTRATIVO MASCULINO



**FIGURA 3
JALECO FEMININO**



**FIGURA 4
JALECO MASCULINO**



**FIGURA 5
COLETE FEMININO**



**FIGURA 6
UNIFORME ENFERMAGEM MASCULINO**



ORÇAMENTO ESTIMADO E DESCRIÇÃO DO OBJETO

Lote 01					
Item	Descrição	Unid.	Quant.	V.Unit.	V.Unit. Total
1.1	Camisa administrativa feminina-confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, manga curta, pences para melhor caimento e lenço na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, conforme imagens em anexo. Tamanhos: p, m, g, gg, eg segue abaixo a relação de medidas indicadas;	Unid	1000	R\$ 122,14	R\$ 122.140,00
1.2	Lenço tipo echarpe - cor laranja em tecido hi multi chiffon, 100% poliester, medindo 0,25 x 1,45	Unid	1000	R\$ 43,05	R\$ 43.050,00
1.3	Blazer feminino - blazer feminino forrado, acinturado, 2 bolsos frontais com lapela, gola alfaiate, fechamento frontal por 2 botões, confeccionado em tecido de microfibra com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município na cor branca com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, tamanhos 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52	Unid	500	R\$ 245,67	R\$ 122.835,00
1.4	Calça administrativa feminina - calça social modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibra com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.	Unid	500	R\$ 152,51	R\$ 76.255,00
1.5	Gravata lisa slim	Unid	1000	R\$ 39,13	R\$ 39.130,00

1.6	Saia administrativa feminina - saia social modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, fechamento em zíper nas laterais. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.	Unid	1000	R\$	119,78	R\$ 119.780,00
1.7	Camisa administrativa masculina manga longa - tecido 100% algodão, na cor azul claro, modelo tradicional slim, com manga longa, - confeccionada em gola esporte fino, fechamento com botões de massa com 4 furos e gravata na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, conforme imagens em anexo. Tamanhos: p, m, g, gg, eg	Unid	1000	R\$	123,37	R\$ 123.370,00
1.8	Camisa administrativa masculina manga curta- confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, modelo tradicional slim, com manga curta, gola esporte fino, fechamento com botões de massa com 4 furos e gravata na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, conforme imagens em tamanhos: p, m, g, gg, eg	Unid	1000	R\$	120,70	R\$ 120.700,00
1.9	Blazer masculino blazer masculino forrado, 2 bolsos frontais, gola alfaiate, fechamento frontal por 2 botões, confeccionado em tecido de microfibras com elastano, na cor azul marinho. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município na cor branca com escrita abaixo: cidade de carapicuíba. Tamanhos 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56.	Unid	1000	R\$	247,67	R\$ 247.670,00
1.10	Calça administrativa masculina calça confeccionado em tecido de	Unid	1000	R\$	165,67	R\$ 165.670,00

Prefeitura de Carapicuíba

Secretaria da Fazenda
Departamento de Licitações e Compras



	microfibra com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na social modelo masculino, cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.					
1.11	Jaleco feminino (anexo 3) confeccionado em tecido microfibra 80% poliéster e 20% viscose, gramatura 110g/m ² , manga longa, com gola, 01 bolso e 2 bolsos inferior, fechamento com botões de massa com 4 furos. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba. Tamanhos: p, m, g, gg	Unid	1000	R\$	165,27	R\$ 165.270,00
1.12	Colete feminino (anexo 5) com gola v e recortes laterais, 2 bolsos laterais, fechamento na frente com 4 botões, cor azul marinho, tecido: microfibra, composição: 80% poliéster e 20% viscose; aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município na cor branca com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba. Tamanhos: p, m, g	Unid	1000	R\$	113,33	R\$ 113.330,00
1.13	Camisa feminina camisa estilo baby look confeccionada em tecido de malha piquet, composição 50% algodão e 50% poliéster, com um caimento mais confortável, melhor ajuste e controle da temperatura. Mangas curtas, gola redonda, na cor branca. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba tamanhos: p, m, g, gg, eg.	Unid	1000	R\$	113,33	R\$ 113.330,00
1.14	Calça enfermagem feminina - calça modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibra com elastano (95% poliéster e 5% elastano), tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões, tamanhos: 38, 40, 42,	Unid	1000	R\$	118,80	R\$ 118.800,00

	44, 46, 48 e 52, na cor branca				
1.15	Jaleco masculino (anexo 4) confeccionado em tecido microfibras 80% poliéster e 20% viscose, gramatura 110g/m ² , manga longa com botão embutido, com gola, 01 bolso e 2 bolsos inferior, fechamento com botões de massa com 4 furos. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus, na cor branca. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba. Tamanhos: p, m, g, gg segue abaixo a relação de medidas indicadas;	Unid	1000	R\$ 183,40	R\$ 183.400,00
1.16	Camisa masculina confeccionado em tecido brim 100% algodão, cor azul - marinho, gola com detalhe em v, possui 1 bolso superior e 2 bolsos inferiores, com um caimento mais confortável, melhor ajuste e controle da temperatura. Frente: brasão do município no bolso superior frontal com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba. Tamanhos: p, m, g, gg, eg.	Unid	1000	R\$ 113,00	R\$ 113.000,00
1.17	Calça masculina calça confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor azul marinho, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, possui elástico na cintura e cordão para ajuste. Tamanhos: p, m, g, gg, eg.	Unid	1000	R\$ 128,00	R\$ 128.000,00
1.18	Calça feminina - calça confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com dois bolsos frontais e elástico na cintura. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.	Unid	500	R\$ 127,80	R\$ 63.900,00
1.19	Camisa feminina - camisa confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com um bolso superior frontal. Frente: brasão do município no bolso com escrita abaixo: cidade de carapicuíba. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais,	Unid	500	R\$ 108,00	R\$ 54.000,00

	mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.					
1.20	Calça masculina- calça confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com dois bolsos frontais e elástico na cintura. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.	Unid	500	R\$	118,67	R\$ 59.335,00
1.21	Camisa masculina camisa confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com um bolso superior frontal. Frente: brasão do município no bolso com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.	Unid	500	R\$	118,50	R\$ 59.250,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 01						R\$ 2.352.215,00
Dois milhões trezentos e cinquenta e dois mil duzentos e quinze reais.						

LOTE 02 - AQUISIÇÃO DE CAMISETAS UNISSEX.

Item	Unidade de Medida	Quantidade	Descrição
1	Unidade	1.000	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado setembro amarelo.
2	Unidade	1.000	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado outubro rosa.
3	Unidade	1.000	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado novembro azul.
4	Unidade	1.000	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado azul padrão saúde.

TAMANHO E QUANTIDADE POR TAMANHO:

CAMISETA MANGA CURTA, UNISSEX, COM LOGOTIPO PERSONALIZADO SETEMBRO AMARELO.			
ITEM	TAMANHO	QUANTIDADE	COR
1	P	150	AMARELO
1	M	300	AMARELO
1	G	300	AMARELO
1	GG	150	AMARELO
1	XG	100	AMARELO

CAMISETA MANGA CURTA, UNISSEX, COM LOGOTIPO PERSONALIZADO NOVEMBRO AZUL			
ITEM	TAMANHO	QUANTIDADE	COR
3	P	150	AZUL MARINHO
3	M	300	AZUL MARINHO
3	G	300	AZUL MARINHO
3	GG	150	AZUL MARINHO
3	XG	100	AZUL MARINHO

CAMISETA MANGA CURTA, UNISSEX, COM LOGOTIPO PERSONALIZADO OUTUBRO ROSA			
ITEM	TAMANHO	QUANTIDADE	COR
2	P	150	ROSA PINK
2	M	300	ROSA PINK
2	G	300	ROSA PINK
2	GG	150	ROSA PINK
2	XG	100	ROSA PINK

CAMISETA MANGA CURTA, UNISSEX, COM LOGOTIPO PERSONALIZADO PROFISSIONAL DA SAÚDE COM ORGULHO			
ITEM	TAMANHO	QUANTIDADE	COR
4	P	150	AZUL CAPRI
4	M	300	AZUL CAPRI
4	G	300	AZUL CAPRI
4	GG	150	AZUL CAPRI
4	XG	100	AZUL CAPRI

DESCRIÇÃO DETALHADA:

Descrição detalhada

CAMISETA – Tecido: Deve ser confeccionada em meia malha fio penteada 26/1, composição 100% Algodão, gramatura 168 gr/m² comprovado por laudo.

Camiseta Gola Careca Manga Curta: Em meia malha , Linha da costura 100% poliéster 120.

Mangas Curtas: Mangas curtas feitas com bainha simples em máquina galoneira bitola estreita de 20 mm de largura.

Gola: Tipo careca (gola redonda) deverá ser confeccionada em tecido de malha ribana 1x1, com 20 mm de largura, na mesma cor da malha.

Reforço: Reforço de gola tipo sarjado 100% algodão com 10 mm de largura na cor do tecido.

Bainha: A bainha do corpo da camiseta deverá ter 20 mm de largura, em máquina galoneira 02 agulhas, bitola estreita. Costura em máquina ponta cadeia, e pesponto externo nas cavas, ombros e golas.

Com relação aos logotipos:

Frente: Logo em silkscreen com medidas e arte fornecida pela Secretaria de Saúde

Costas: Logo em silkscreen com medidas e arte fornecida pela Secretaria de Saúde

Na parte interna do degolo traseira deverá ser costurado uma etiqueta, com nome do fabricante, CNPJ, numeração da peça, composição do tecido, instrução de lavagem.

Todas as costuras devem ser realizadas com a linha da cor do tecido.

A peça deverá estar limpa, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

ARTE DA CAMISETA PADRÃO SECRETARIA DE SAÚDE PROFISSIONAL DA SAUDE COMORGULHO:



ARTE DA CAMISETA SETEMBRO AMARELO:



ARTE DA CAMISETA OUTUBRO ROSA:



ARTE DA CAMISETA NOVEMBRO AZUL:



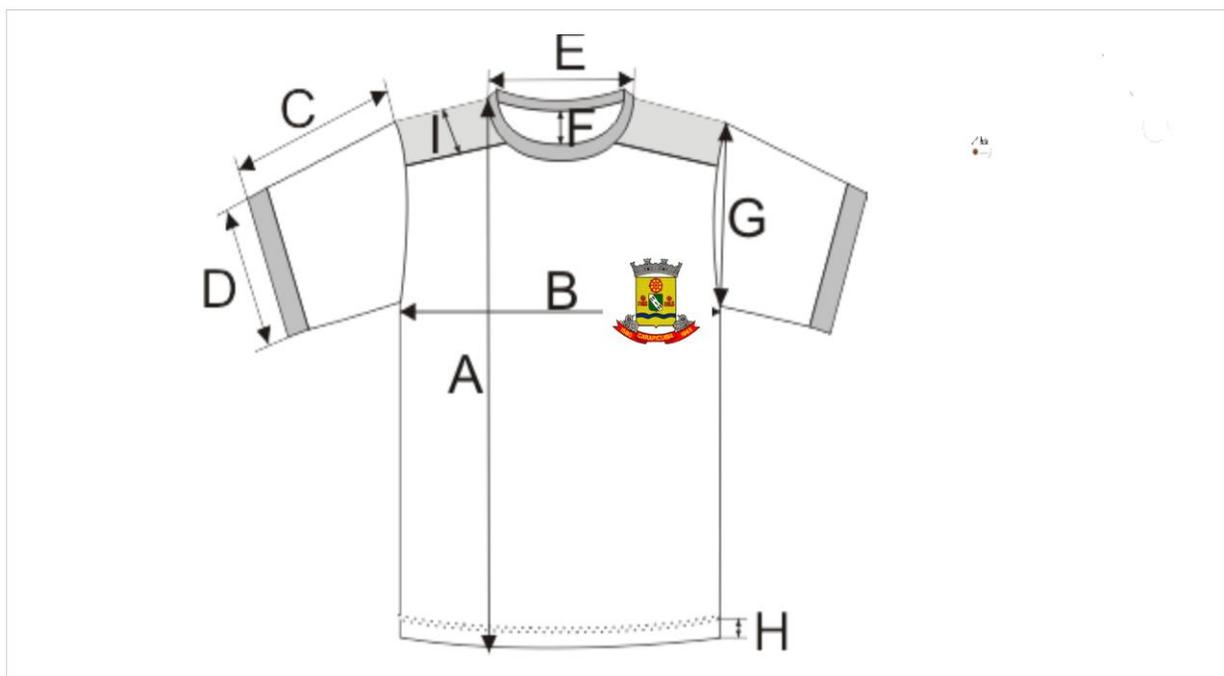
ARTE DA CAMISETA PROERD:



3.2 Medidas em centímetros do produto acabado

		Camiseta Manga Curta		
		P	M	G
A	Comprimento	68,0	70,0	72,0
B	Peito	49,0	52,0	55,0
C	Comprimento Manga	21,0	22,0	23,0
D	Abertura da Manga	16,0	17,0	18,0
E	Abert dec cost a cost	17,0	17,0	17,0
F	Profundidade decote frente	9,5	9,5	9,5
G	Cava	23,0	24,0	25,0
H	Altura da bainha	2,0	2,0	2,0
I	Recorte	9,0	9,0	9,0

Modelo apenas para tirar medidas



3.3- Características Específicas

Tecido Meia-Malha

Aspecto Visual e Acabamento: O tecido deve estar limpo, íntegro e em conformidade com a Norma AATCC 153.

Composição: 100% Algodão.

Armação: meia-malha.

Título do Fio: 24/1 NE

Gramatura: 150 g/m², no mínimo, podendo variar mais ou menos 5%.

Variação Dimensional: após lavagem, no máximo 5% em qualquer direção.

Número de Fios: no mínimo 5^{fios}/cm tanto no sentido transversal, quanto no longitudinal.

Metamerismo: O tecido tingido não deve apresentar metamerismo.

Solidez da cor à lavagem: no mínimo Grau 4; tanto para a alteração quanto para a transferência de cor.

Solidez da cor à fricção: no mínimo Grau 4, para transferência de cor no ensaio úmido; Grau 5, para transferência de cor no ensaio a seco.

Solidez da cor a luz solar: Grau 5 para alteração de tonalidade.

Solidez da cor à ação do ferro de passar a quente:

No mínimo Grau 4, tanto para transferência quanto para alteração de cor, quando submetido ao ensaio úmido;

Grau 5, tanto para transferência quanto para alteração de cor, quando submetido ao ensaio a seco;

Solidez da cor ao suor: Grau 5, tanto para transferência, quanto para alteração de cor, quando submetido ao ensaio de suor ácido e de suor alcalino.

Solidez da cor ao Álcali: Grau 5 tanto para transferência quanto para alteração de cor quando submetido ao Álcali.

Solidez da cor ao Cloro: Grau 5 para alteração de cor.

Tecido de malha sanfonada tipo Ribana

Aspecto Visual e acabamento: O tecido deve estar limpo e íntegro. Sua cor deve ser uniforme e estar em conformidade com a Norma AATCC 153.

Composição: 100% Algodão.

Armação: Malha dupla por trama 1x1.

Título do Fio: 24/1 NE

Gramatura: 220 g/m², no mínimo, podendo variar em até 5%.

Variação dimensional: após lavagem, no máximo 5% em qualquer direção.

Metamerismo: O tecido não deve apresentar metamerismo.

Solidez da cor à lavagem: no mínimo Grau 4, tanto para alteração quanto para transferência de cor.

Solidez da cor a fricção: no mínimo Grau 4, para transferência de cor no ensaio úmido. Grau 5, para transferência de cor no ensaio a seco.

Solidez da cor à luz solar: Grau 5 para alteração de tonalidade.

Solidez da cor à ação do ferro de passar a quente:

No mínimo Grau 4, tanto para transferência, quanto para alteração de cor quando submetido ao ensaio a seco;

Grau 5, tanto para transferência quanto para alteração de cor quando submetido ao ensaio úmido.

Solidez da cor ao suor: Grau 5, tanto para transferência quanto para alteração de tonalidade quando submetido ao ensaio de suor ácido e de suor alcalino.

Solidez da cor ao Álcali: Grau 5, tanto para a transferência quanto para a alteração de cor quando submetido ao ensaio com álcali.

Solidez da cor ao cloro: Grau 5 para alteração de cor.

Linha de costura

Aspecto visual e acabamento – A linha deve estar limpa, e apresentar tingimento e coloração uniformes.

Composição: 100% poliéster.

Número de cabos: 2 no mínimo.

Metamerismo: Não deve apresentar metamerismo.

Sentido da torção/retorção: A linha deve apresentar sentido da torção Z, devendo ainda cada cabo, apresentar sentido da torção S.

Retorção e acabamento: A linha de costura deve apresentar-se balanceada, e com no mínimo 750 retorções/m.

Torção simples: Cada cabo da linha de costura deve apresentar-se balanceada, e com no mínimo 750 retorções/m.

Densidade Linear: 250 a 300 D Tex.

Resistência a ruptura: 8,89 N, no mínimo.

Alongamento percentual: 26%no máximo.

Solidez da cor a fricção: No mínimo Grau 4 para transferência de cor tanto no ensaio úmido quanto no ensaio a seco.

Solidez da cor à lavagem: No mínimo Grau 4, tanto para alteração quanto para transferência de cor, quando submetida ao ensaio úmido ou a seco.

Solidez da cor à ação do Ferro de passar a quente: no mínimo Grau 4, tanto para alteração quanto para transferência de cor, quando submetida ao ensaio úmido ou a seco.

ORÇAMENTO ESTIMADO E DESCRIÇÃO DO MATERIAL

Lote 02						
Item	Descrição	Unid.	Quant.	V.Unit.	V.Unit. Total	
2.1	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Setembro amarelo	Unid	1000	R\$ 108,47	R\$ 108.470,00	
2.2	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Outubro rosa	Unid	1000	R\$ 100,90	R\$ 100.900,00	
2.3	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Novembro azul	Unid	1000	R\$ 111,50	R\$ 111.500,00	
2.4	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Azul padrão saúde	Unid	1000	R\$ 112,75	R\$ 112.750,00	
2.5	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, maha sanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina	Unid	100	R\$ 119,67	R\$ 11.967,00	

	overloque; d-linha de costura 100% poliéster 120; e-estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f-logotipo do Proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da Prefeitura Municipal De Carapicuíba, tam, 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de Carapicuíba - lado esquerdo e lado direito o brasão da policia militar 33º bpm/m, conforme arte a baixo, gola em "v", tam.P						
2.6	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, malha sanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d-linha de costura 100% poliéster 120; e-estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f-logotipo do Proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da Prefeitura Municipal De Carapicuíba, tam. 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de Carapicuíba - lado esquerdo e lado direito o brasão da policia militar 33º bpm/m, conforme arte a baixo. - gola em "v", tam. M	Unid	200	R\$	119,67	R\$	23.934,00

Prefeitura de Carapicuíba

Secretaria da Fazenda
Departamento de Licitações e Compras



CIDADE DE
CARAPICUÍBA

2.7	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, malhasanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d- linha de costura 100% poliéster 120; e- estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f- logotipo do proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da Prefeitura Municipal De Carapicuíba, tam, 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de carapicuíba - lado esquerdo es lado direito o brasão da policia militar 33º bpm/m, conforme arte a baixo. - gola em "v", tam. P	Unid	200	R\$	119,67	R\$	23.934,00
2.8	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, malha sanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d- linha de costura 100% poliéster 120; e- estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga	200	unid	R\$	119,67	R\$	23.934,00

direita e na manga esquerda; f-logotipo do proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da prefeitura municipal de carapicuíba, tam, 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de carapicuíba - lado esquerdo es ladodireito o brasão da policia mistar 33º bpm/m, conforme arte a baixo. - gola em "v", tam g					
VALOR ESTIMADO DO LOTE 02					R\$ 517.389,00
(Quinhentos e dezessete mil trezentos e oitenta e nove reais)					

LOTE 03 - AQUISIÇÃO DE UNIFORME OBRAS.

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

3.1 - CAMISA EM BRIM AZUL ROYAL. Com gola italiana, manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas laranja + prata de 50 mm (NORMA NBR 15292 NÍVEL 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO 10% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	230G/M ²	5%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-

ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-
---------------------	----------------	---

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
NBR 15292	NÍVEL 3	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	200	400	200	150

3.2 - CAMISETA AZUL ROYAL . Com gola redonda em Ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	50% ALGODÃO 50% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	175G/M ²	5%
NBR 12996/93	MALHA	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	200	400	200	150

3.3 - CALÇA EM BRIM ROYAL - Cós com elástico com 3,0cm, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. - Faixas refletivas, laranja + prata de 50mm (NORMA NBR 15292 NÍVEL 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiantes do tecido.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO 10% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	280G/M ²	5%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
NBR 15292	NÍVEL 3	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	200	400	200	150

3.4 - CAMISA EM BRIM FRAMBOESA - Com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas laranja + prata de 50 mm (NORMA NBR 15292 NÍVEL 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO 10% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	230G/M ²	5%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
NBR 15292	NÍVEL 3	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	100	100	100	50

3.5 - CAMISETA FRAMBOESA. Com gola redonda em Ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	50% ALGODÃO 50% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	175G/M ²	5%
NBR 12996/93	MALHA	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	100	100	100	50

3.6 - CALÇA EM BRIM FRAMBOESA - Cós com elástico com 3,0cm, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. Faixas refletivas, laranja + prata de 50mm (NORMA NBR 15292 NÍVEL 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiantes do tecido.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO	3%

	10% POLIÉSTER	
ABNT NBR 10591/2008	280G/M²	5%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	100	100	100	50

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
NBR 15292	NÍVEL 3	-

3.7 - CAMISA EM BRIM VERDE PETRÓLEO. Com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas amarelo limão + prata de 50 mm (NORMA NBR 15292 NÍVEL 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO 10% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR	230G/M²	5%

10591/2008		
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
NBR 15292	NÍVEL 3	-

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	80	80	80	30

3.8 - CAMISETA VERDE PETRÓLEO - Com gola redonda em Ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	50% ALGODÃO 50% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	175G/M ²	5%
NBR 12996/93	MALHA	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-

ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-
------------------------	----------------	---

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	80	80	80	30

3.9 - CALÇA EM BRIM VERDE PETRÓLEO - Cós com elástico com 3,0 cm, com aplicação, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. - Faixas refletivas, amarelo limão + prata de 50mm (NORMA NBR 15292 NÍVEL 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. - Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. - Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiadas do tecido.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO 10% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	280G/M ²	5%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA

NBR 15292	NÍVEL 3	-
-----------	---------	---

QUANTIDADE				
P	M	G	GG	EXG
20	80	80	80	30

3.10 - BONÉ ROYAL - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção FPU50 + permanente (CERTIFICADO FPU50). Estampa frontal da administração.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% POLIAMIDA	3%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-

QUANTIDADE
TAMANHO ÚNICO
400

3.11 - BONÉ FRAMBOEZA - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção FPU50 + permanente (CERTIFICADO FPU50). Estampa frontal da administração.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% POLIAMIDA	3%

NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-

QUANTIDADE
TAMANHO ÚNICO
200

3.12 BONÉ VERDE PETRÓLEO - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção FPU50 + permanente (CERTIFICADO FPU50). Estampa frontal da administração.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% POLIAMIDA	3%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-

QUANTIDADE
TAMANHO ÚNICO
100

3.13 Colete em Brim 100% algodão e gramatura 230g/m² min, na cor preta, fechamento através de 5 botões frontais, um bolso lateral onde será estampado o escrito "CEMITÉRIO MUNICIPAL DE CARAPICUÍBA", na cor branco.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	90% ALGODÃO 10% POLIÉSTER	3%
ABNT NBR 10591/2008	230G/M ²	5%
NBR 12996/93	BRIM	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-
ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-

QUANTIDADE			
P	M	G	GG
4	10	14	14

3.14 Colete em microfibra 100% poliéster e gramatura 110g/m² min, na cor verde fluorescente, fechamento através de zíper, possuindo dois bolsos inferiores e um bolso lateral onde será estampado o escrito "SECRETARIA DE OBRAS", na cor azul marinho. Nas costas será estampado "FISCALIZAÇÃO" na cor azul marinho e em arco. Será aplicado a 360°, 2 faixas refletivas horizontais de 5cm de largura, também será aplicado faixas verticais nas laterais da peça.

TECIDO PRINCIPAL		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
ABNT NBR 13538/1995	100% poliéster	3%
ABNT NBR 10591/2008	110G/M ²	5%
NBR 12996/93	Microfibra sarjada	-
NBR ISO 105 C06	4	-
NBR ISO 105 E04	4	-

ABNT NBR 16503/2018	NÃO DETECTÁVEL	-
---------------------	----------------	---

FAIXA REFLETIVA		
NORMA	VALOR	TOLERÂNCIA
NBR 15292	NÍVEL 3	-

QUANTIDADE		
G	GG	EXG
6	10	10

FIGURA 01

<p>cemitério municipal de Carapicuíba</p>	<p>Aplicação: Colete de trabalho Cor da fonte: Branco Tamanho: Cemitério municipal: 31x5 cm De: 10x5cm Carapicuíba: 31x5cm Fonte: Verdana</p>
<p>Fiscalização</p>	<p>Aplicação: Colete Refletivo Cor da fonte: Azul Tamanho: Fiscalização: 31x5 Cm Fonte: Verdana</p>
<p>Secretaria de Obras</p>	<p>Aplicação: Bolso do colete Cor da fonte: Branco Tamanho: Secretaria: 31x5 cm De: 10x5cm Obras:31x5cm Fonte: Verdana, regular Bolso superior esquerdo</p>
<p>Cidade de Carapicuíba</p>	<p>Aplicação: Parte de trás da camisa Cor da fonte: Branco Tamanho: Cidade: 23x5 cm De: 10x5cm Obras:31x5cm Fonte: Verdana Inclinação: +38º</p>

ORÇAMENTO ESTIMADO / DESCRIÇÃO DO MATERIAL

Lote 03						
Item	Descrição	Tam.	Unid.	Quant.	V.Unit.	V.Unit. Total
3.1	Camisa em brim azul royal. Com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas laranja + prata de 50 mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.	P	UND	20	R\$ 172,67	R\$ 3.453,40
3.2		M	UND	200	R\$ 172,67	R\$ 34.534,00
3.3		G	UND	400	R\$ 172,67	R\$ 69.068,00
3.4		GG	UND	200	R\$ 172,67	R\$ 34.534,00
3.5		EXG	UND	150	R\$ 172,67	R\$ 25.900,50
3.6	Camisa em brim framboesa • com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas laranja + prata de 50 mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral	P	UND	20	R\$ 190,00	R\$ 3.800,00
3.7		M	UND	100	R\$ 190,00	R\$ 19.000,00
3.8		G	UND	100	R\$ 190,00	R\$ 19.000,00
3.9		GG	UND	100	R\$ 190,00	R\$ 19.000,00
3.10		EXG	UND	50	R\$ 190,00	R\$ 9.500,00

	interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.					
3.11	Camisa em brim verde petróleo. Com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas amarelo limão + prata de 50 mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.	P	UND	20	R\$ 190,00	R\$ 3.800,00
3.12		M	UND	80	R\$ 190,00	R\$ 15.200,00
3.13		G	UND	80	R\$ 190,00	R\$ 15.200,00
3.14		GG	UND	80	R\$ 190,00	R\$ 15.200,00
3.15		EXG	UND	30	R\$ 190,00	R\$ 5.700,00
3.16	Camiseta azul royal . Com gola redonda em ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.	P	UND	20	R\$ 78,67	R\$ 1.573,40
3.17		M	UND	200	R\$ 78,67	R\$ 15.734,00
3.18		G	UND	400	R\$ 78,67	R\$ 31.468,00
3.19		GG	UND	200	R\$ 78,67	R\$ 15.734,00

3.20		EXG	UND	150	R\$ 78,67	R\$ 11.800,50
3.21		P	UND	20	R\$ 78,67	R\$ 1.573,40
3.22	Camiseta framboesa - com gola redonda em ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.	M	UND	100	R\$ 78,67	R\$ 7.867,00
3.23		G	UND	100	R\$ 78,67	R\$ 7.867,00
3.24		GG	UND	100	R\$ 78,67	R\$ 7.867,00
3.25		EXG	UND	50	R\$ 78,67	R\$ 3.933,50
3.26		P	UND	20	R\$ 78,67	R\$ 1.573,40
3.27	Camiseta verde petróleo - com gola redonda em ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.	M	UND	80	R\$ 78,67	R\$ 6.293,60
3.28		G	UND	80	R\$ 78,67	R\$ 6.293,60
3.29		GG	UND	80	R\$ 78,67	R\$ 6.293,60
3.30		EXG	UND	30	R\$ 78,67	R\$ 2.360,10
3.31		Calça em brim royal - cós com elástico com 3,0cm, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. • faixas refletivas, laranja + prata de 50mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360º. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo).	P	UND	20	R\$ 153,00
3.32	M	UND	200	R\$ 153,00	R\$ 30.600,00	
3.33	G	UND	400	R\$ 153,00	R\$ 61.200,00	
3.34	GG	UND	200	R\$ 153,00	R\$ 30.600,00	
3.35		EXG	UND	150	R\$ 153,00	R\$ 22.950,00

	Overloque nas partes desfiantes do tecido.					
3.36	Calça em brim framboesa - cós com elástico com 3,0cm, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. Faixas refletivas, laranja + prata de 50mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiantes do tecido.	P	UND	20	R\$ 153,00	R\$ 3.060,00
3.37		M	UND	100	R\$ 153,00	R\$ 15.300,00
3.38		G	UND	100	R\$ 153,00	R\$ 15.300,00
3.39		GG	UND	100	R\$ 153,00	R\$ 15.300,00
3.40		EXG	UND	50	R\$ 153,00	R\$ 7.650,00
3.41	Calça em brim verde petróleo - cós com elástico com 3,0 cm, com aplicação, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. • faixas refletivas, amarelo limão + prata de 50mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas.	P	UND	20	R\$ 153,00	R\$ 3.060,00
3.42		M	UND	80	R\$ 153,00	R\$ 12.240,00
3.43		G	UND	80	R\$ 153,00	R\$ 12.240,00
3.44		GG	UND	80	R\$ 153,00	R\$ 12.240,00
3.45		EXG	UND	30	R\$ 153,00	R\$ 4.590,00

	Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. • bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. • faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiadas do tecido.					
3.46	Boné royal - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção fpu50 + permanente (certificado fpu50). Estampa frontal da administração.	ÚNICO	UND	400	R\$ 68,67	R\$ 27.468,00
3.47	Boné framboeza - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção fpu50 + permanente (certificado fpu50). Estampa frontal da administração.	ÚNICO	UND	200	R\$ 68,67	R\$ 13.734,00
3.48	Boné verde petróleo - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção fpu50 + permanente (certificado fpu50). Estampa frontal da administração.	ÚNICO	UND	100	R\$ 68,67	R\$ 6.867,00
3.49	Colete em brim 100% algodão e gramatura 230g/m ² min, na cor preta, fechamento através de 5 botões frontais, um bolso lateral onde será estampado o escrito "cemitério municipal de	P	UND	4	R\$ 165,00	R\$ 660,00
3.50		M	UND	10	R\$ 165,00	R\$ 1.650,00
3.51		G	UND	14	R\$ 165,00	R\$ 2.310,00

3.52	carapicuíba", na cor branco.	GG	UND	14	R\$ 165,00	R\$ 2.310,00
3.53	Colete em microfibra 100% poliéster e gramatura 110g/m ² min, na cor verde fluorescente, fechamento através de zíper, possuindo dois bolsos inferiores e um bolso lateral onde será estampado o escrito "secretaria de obras", na cor azul marinho. Nas costas será estampado "fiscalização" na cor azul marinho e em arco. Será aplicado a 360°, 2 faixas refletivas horizontais de 5cm de largura, também será aplicado faixas verticais nas laterais da peça.	G	UND	6	R\$ 246,00	R\$ 1.476,00
3.54		GG	UND	10	R\$ 246,00	R\$ 2.460,00
3.55		EXG	UND	10	R\$ 246,00	R\$ 2.460,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 03						R\$ 731.907,00
Setecentos e trinta e um mil novecentos e sete reais.						

VALOR ESTIMADO DA LICITAÇÃO - R\$ 3.577.577, 00.

(Três milhões e quinhentos e setenta e sete mil e quinhentos e setenta e sete reais).

ANEXO II

DECRÉSCIMOS MÍNIMOS POR LANCE

LOTE	DECRÉSCIMOS MÍNIMOS
1	R\$ 20.000,00
2	R\$ 5.000,00
3	R\$ 5.000,00

OBS: Os lances serão efetuados sobre o valor total do lote.

ANEXO III

MODELO DE DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO

À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

A empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, com sede em, na Rua/Av., nº....., credencia como seu representante legal o(a) Sr(a), (citar o cargo), portador da carteira de identidade nº, para representá-la perante a Prefeitura do Município de Carapicuíba – SP, na licitação PREGÃO supra, outorgando-lhe expressos poderes para formulação de lances verbais, manifestação quanto à intenção de recorrer das decisões da Pregoeira, desistência e renúncia ao direito de interpor recursos e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame em referência.

(local, data)

.....
Nome - assinatura
Cargo

Obs. Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes e deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante, digitada e sem rasuras.

ANEXO IV

MODELO DE HABILITAÇÃO PRÉVIA

À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

A.....(nome do licitante), por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ sob nº com sede em....., nos termos do Artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do Edital em epigrafe.

Sendo expressão da verdade subscrevo-me.

Data,.....

.....
(Nome do licitante e representante legal)

Obs. Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes e deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante, digitada e sem rasuras.

ANEXO V
MODELO DE PROPOSTA

À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

A empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o nº....., inscrição estadual nº, estabelecida à Av./Rua, nº, bairro, na cidade de, telefone, fax, vem pela presente apresentar anexa sua proposta de preços para ata de registro de preços para aquisição de uniformes e camisetas, de acordo com as exigências do presente edital.

LOTE 01

LOTE 01						
Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	V.Unit	V.Unit. Total
1.1	Camisa administrativa feminina- confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, manga curta, penses para melhor caimento e lenço na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, conforme imagens em anexo. Tamanhos: p, m, g, gg, eg segue abaixo a relação de medidas indicadas;		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

1.2	Lenço tipo echarpe - cor laranja em tecido hi multi chiffon, 100% poliéster, medindo 0,25 x 1,45		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.3	Blazer feminino - blazer feminino forrado, acinturado, 2 bolsos frontais com lapela, gola alfaiate, fechamento frontal por 2 botões, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município na cor branca com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, tamanhos 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52		Unid	500	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.4	Calça administrativa feminina - calça social modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.		Unid	500	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.5	Gravata lisa slim		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

1.6	Saia administrativa feminina - saia social modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibras com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, fechamento em zíper nas laterais. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.7	Camisa administrativa masculina manga longa - tecido 100% algodão, na cor azul claro, modelo tradicional slim, com manga longa, - confeccionada em gola esporte fino, fechamento com botões de massa com 4 furos e gravata na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, conforme imagens em anexo. Tamanhos: p, m, g, gg, eg		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.8	Camisa administrativa masculina manga curta-confeccionada em tecido 100% algodão, na cor azul claro, modelo tradicional slim, com manga curta, gola esporte fino, fechamento com botões de massa com 4 furos e gravata na cor laranja. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

	com escrita abaixo: cidade de carapicuíba, conforme imagens em tamanhos: p, m, g, gg, eg					
1.9	Blazer masculino blazer masculino forrado, 2 bolsos frontais, gola alfaiate, fechamento frontal por 2 botões, confeccionado em tecido de microfibra com elastano, na cor azul marinho. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município na cor branca com escrita abaixo: cidade de carapicuíba. Tamanhos 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56.		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.10	Calça administrativa masculina calça confeccionado em tecido de microfibra com elastano (95% poliéster e 5% elastano), na social modelo masculino, cor azul marinho, tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões. Tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52.		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.11	Jaleco feminino (anexo 3) confeccionado em tecido microfibra 80% poliéster e 20% viscose, gramatura 110g/m², manga longa, com gola, 01 bolso e 2 bolsos inferior, fechamento com botões de massa com 4 furos. Aplicação dos bordados dentro		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

	dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba. Tamanhos: p, m, g, gg					
1.12	Colete feminino (anexo 5) com gola v e recortes laterais, 2 bolsos laterais, fechamento na frente com 4 botões, cor azul marinho, tecido: microfibrã, composição: 80% poliéster e 20% viscose; aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município na cor branca com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba. Tamanhos: p, m, g		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.13	Camisa feminina camisa estilo baby look confeccionada em tecido de malha piquet, composição 50% algodão e 50% poliéster, com um caimento mais confortável, melhor ajuste e controle da temperatura. Mangas curtas, gola redonda, na cor branca. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba tamanhos: p, m, g, gg, eg.		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.14	Calça enfermagem feminina - calça modelo feminino, confeccionado em tecido de microfibrã com elastano (95% poliéster e 5%		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

	elastano), tamanhos especiais, cos largo, com passantes para cinto, fechamento em zíper e botões, tamanhos: 38, 40, 42, 44, 46, 48 e 52, na cor branca					
1.15	Jaleco masculino (anexo 4) confeccionado em tecido microfibra 80% poliéster e 20% viscose, gramatura 110g/m ² , manga longa com botão embutido, com gola, 01 bolso e 2 bolsos inferior, fechamento com botões de massa com 4 furos. Aplicação dos bordados dentro dos padrões e normas sus, na cor branca. Frente: brasão do município com escrita abaixo: cidade de carapicuíba. Tamanhos: p, m, g, gg segue abaixo a relação de medidas indicadas;		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.16	Camisa masculina confeccionado em tecido brim 100% algodão, cor azul - marinho, gola com detalhe em v, possui 1 bolso superior e 2 bolsos inferiores, com um caimento mais confortável, melhor ajuste e controle da temperatura. Frente: brasão do município no bolso superior frontal com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba. Tamanhos: p, m, g, gg, eg.		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

1.17	Calça masculina calça confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor azul marinho, 2 bolsos frontais e 2 traseiros, possui elástico na cintura e cordão para ajuste. Tamanhos: p, m, g, gg, eg.		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.18	Calça feminina - calça confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com dois bolsos frontais e elástico na cintura. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.		Unid	500	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.19	Camisa feminina - camisa confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com um bolso superior frontal. Frente: brasão do município no bolso com escrita abaixo: cidade de carapicuíba. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.		Unid	500	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
1.20	Calça masculina- calça confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com dois bolsos frontais e elástico na cintura. Produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e		Unid	500	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

	ao uso pesado.					
1.21	Camisa masculina confeccionada em tecido brim 100% algodão, cor cáqui, com um bolso superior frontal. Frente: brasão do município no bolso com escrita abaixo: cidade de Carapicuíba produto para suportar as mais diversas condições profissionais, mantendo mais resistência a lavagem e ao uso pesado.			500	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
VALOR TOTAL DA PROPOSTA						R\$ XX,XX

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$(por extenso).

LOTE 02						
Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	V.Unit.	V.Unit. Total
2.1	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Setembro amarelo		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
2.2	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Outubro rosa		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
2.3	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Novembro azul		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
2.4	Camiseta manga curta, unissex, com logotipo personalizado. Azul padrão saúde		Unid	1000	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
2.5	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, maha sanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão,		Unid	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

Prefeitura de Carapicuíba

Secretaria da Fazenda
Departamento de Licitações e Compras



CIDADE DE
CARAPICUÍBA

	com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d-linha de costura 100% poliéster 120; e-estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f- logotipo do Proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da Prefeitura Municipal De Carapicuíba, tam, 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de Carapicuíba - lado esquerdo e lado direito o brasão da policia militar 33º bpm/m, conforme arte a baixo, gola em "v", tam.P					
2.6	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, malha sanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d-linha de costura 100% poliéster 120; e-estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f- logotipo do Proerd de 25x25 cm na		Unid	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

Prefeitura de Carapicuíba

Secretaria da Fazenda
Departamento de Licitações e Compras



CIDADE DE
CARAPICUÍBA

	frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da Prefeitura Municipal De Carapicuíba, tam. 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de Carapicuíba - lado esquerdo e lado direito o brasão da policia militar 33º bpm/m, conforme arte a baixo. - gola em "v", tam. M					
2.7	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, malhasanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d- linha de costura 100% poliéster 120; e- estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f- logotipo do proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da Prefeitura Municipal De Carapicuíba, tam, 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de carapicuíba - lado esquerdo es lado direito o brasão da policia militar 33º bpm/m, conforme arte a baixo. - gola em "v", tam. P		Unid	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

2.8	Camiseta com corpo e mangas na cor branca, confeccionados em meia malha 100% algodão; com gramatura de 150g/ m2;b-gola e na manga, malha sanfonada tipo ribana, com composição 100% algodão, com gramatura de 220 g/m; com 2,0 cm de largura, na cor branca, c-bainha da barra com 2,0 cm de largura costurada na cobertura 2 agulhas, as demais partes da peça deverão ser costuradas em máquina overloque; d- linha de costura 100% poliéster 120; e- estampa de 10x10 cm do brasão do município na manga direita e na manga esquerda; f- logotipo do proerd de 25x25 cm na frente g-escrito secretaria de educação nas costas, contendo logotipo da prefeitura municipal de carapicuíba, tam, 58 cm; e nos ombros contendo o brasão de carapicuíba - lado esquerdo e lado direito o brasão da policia mistar 33º bpm/m, conforme arte a baixo. - gola em "v", tam g		Unid	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
VALOR TOTAL DA PROPOSTA						R\$ XX,XX

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$(por extenso).

LOTE 03							
Item	Descrição	Marca	Tam.	Unid.	Quant.	V.Unit.	V.Unit. Total
3.1	Camisa em brim azul royal. Com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados,		P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.2			M	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

3.3	que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas laranja + prata de 50 mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiadas do tecido.		G	UND	400	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.4			GG	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.5			EXG	UND	150	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.6		Camisa em brim framboesa • com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm,		P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.7		com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas laranja + prata de 50 mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas,		M	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.8				G	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.9				GG	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.10				EXG	UND	50	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

	laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.						
3.11	Camisa em brim verde petróleo. Com gola italiana. Manga longa com elástico no punho, 1 bolso superior com cantos inferiores chanfrados, que medem 13,5 x 15cm, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no bolso e costas. Barra reta de 1 cm. Faixas refletivas amarelo limão + prata de 50 mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas no tórax a 2 cm do bolso e nas costas e mangas a 15 cm da cava, o que configura visão 360°. Disposição na etiqueta de tamanho pregada no degolo e as demais na lateral interna esquerda. Mangas, laterais, ombros e cavas em interlock com rebatimento em máquina de 2 agulhas. Laterais unidas na interlock, sem pespontos. Gola pespontada com 1 pé de máquina. Bolsos pregados na pespontadeira com 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas. Overloque nas partes desfiantes do tecido.		P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.12			M	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.13			G	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.14			GG	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.15			EXG	UND	30	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.16	Camiseta azul royal . Com gola redonda em ribana com		P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

Prefeitura de Carapicuíba

Secretaria da Fazenda
Departamento de Licitações e Compras



3.17	2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.		M	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.18			G	UND	400	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.19			GG	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.20			EXG	UND	150	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.21	Camiseta framboesa - com gola redonda em ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.		P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.22			M	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.23			G	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.24			GG	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.25			EXG	UND	50	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.26			P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.27	Camiseta verde petróleo - com gola redonda em ribana com 2,0cm acabada. Manga curta, com estampa em silk-screen com arte fornecida pela administração localizada no peito e costas.		M	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.28			G	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.29			GG	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.30			EXG	UND	30	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.31		Calça em brim royal - cós com elástico com 3,0cm, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm. Barra pronta de 2 cm. • faixas refletivas, laranja + prata de 50mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima		P	UND	20	R\$ XX,XX
3.32			M	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.33			G	UND	400	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.34			GG	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.35			EXG	UND	150	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

	de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiadas do tecido.						
3.36	Calça em brim framboesa - cós com elástico com 3,0cm, 2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2 (dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm.	P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.37	Barra pronta de 2 cm. Faixas refletivas, laranja + prata de 50mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°. Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. Faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiadas do tecido.	M	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.38		G	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.39		GG	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	
3.40		EXG	UND	50	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX	

3.41	Calça em brim verde petróleo - cós com elástico com 3,0 cm, com aplicação,		P	UND	20	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.42	2 (dois) bolsos frontais chapados boca tipo faca pregados com 2 agulhas. 2		M	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.43	(dois) bolsos traseiros chapados, com cantos inferiores chanfrados, que medem 14cm x 15,5cm.		G	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.44	Barra pronta de 2 cm. • faixas refletivas, amarelo limão + prata de 50mm (norma nbr 15292 nível 3), aplicadas nas pernas, configurando visão 360°.		GG	UND	80	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.45	Gancho traseiro e comprimento em máquina fechadeira de braço, de 3 agulhas paralelas ou interlock, com bitola mínima de 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. Entrepernas e lateral externa em máquina fechadeira de braço de 3 agulhas paralelas ou interlock com bitola mínima 10mm, rebatida com ponto corrente de 3 agulhas. • bolsos costurados em máquina de 2 agulhas. • faixa refletiva aplicada em máquina de 2 agulhas (2 costuras acima e 2 abaixo). Overloque nas partes desfiadas do tecido.		EXG	UND	30	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.46	Boné royal - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção fpu50 + permanente (certificado fpu50). Estampa frontal da administração.		ÚNICO	UND	400	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

3.47	Boné framboeza - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção fpu50 + permanente (certificado fpu50). Estampa frontal da administração.		ÚNICO	UND	200	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.48	Boné verde petróleo - proteção da região da cabeça, orelhas e nuca. Com pala de 18cm x 6,5cm. Recortes anatômicos na copa e cordão elástico ajustável permitindo maior segurança em locais de muito vento. Confeccionado em brim com proteção fpu50 + permanente (certificado fpu50). Estampa frontal da administração.		ÚNICO	UND	100	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.49	Colete em brim 100% algodão e gramatura 230g/m ² min, na cor preta, fechamento através de 5 botões frontais, um bolso lateral onde será estampado o escrito "cemitério municipal de carapicuíba", na cor branco.		P	UND	4	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.50			M	UND	10	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.51			G	UND	14	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.52			GG	UND	14	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.53			G	UND	6	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.54	Colete em microfibras 100% poliéster e gramatura 110g/m ² min, na cor verde fluorescente, fechamento através de zíper, possuindo dois bolsos inferiores e um bolso lateral onde será estampado o escrito "secretaria de obras", na cor azul marinho. Nas costas será estampado "fiscalização" na cor azul marinho e em arco. Será aplicado a 360°, 2 faixas		GG	UND	10	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX
3.55			EXG	UND	10	R\$ XX,XX	R\$ XX,XX

refletivas horizontais de 5cm de largura, também será aplicado faixas verticais nas laterais da peça.							
VALOR TOTAL DA PRPOSTA							R\$ XX,XX

Valor total da Proposta – R\$----- (por extenso)

- 1- Os preços cotados contemplam todas as especificações descritas acima.
- 2- Os preços ofertados têm como referência o prazo para pagamento de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento, pela Secretaria responsável. Nos preços estão inclusas todas as despesas diretas e indiretas e todas as demais despesas que porventura possam recair sobre o fornecimento.
- 3- O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da abertura dos envelopes “PROPOSTA”
- 4- Apresentamos nossos dados bancários:

NOME DO BANCO Nº

NOME DA AGÊNCIA Nº

NÚMERO DA CONTA

Local, ____ de _____ de ____ 2023.

(assinatura do responsável pela empresa)
Nome – Cargo

**ANEXO VI
MODELO DE DECLARAÇÃO**

**À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

....., inscrito no CNPJ nº.....,
por intermédio de seu representante legal o(a)
Sr.(a)....., portador da Carteira de Identidade
nº....., CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto
no inc. V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº
9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis)
anos, salvo na condição de aprendiz a partir dos 14 (quatorze) anos.

.....
(local e data)

.....
(assinatura do responsável pela empresa)
Nome - Cargo

ANEXO VII
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTOS EM
CONTRATAR COM A PREFEITURA.**

À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E
CAMISETAS.**

Eu, _____, portador do documento de identidade RG n.º
_____ e CPF n.º _____, na condição de representante legal da
licitante _____, inscrita sob o CNPJ n.º
_____, interessada em participar do Pregão Presencial
supracitado, declaro sob as penas da lei que a mesma não possui qualquer fato
impeditivo legal para licitar ou contratar com a Administração Pública de Carapicuíba.

Carapicuíba, ___ de _____ de _____.

(assinatura do responsável pela empresa)
Nome - Cargo

ANEXO VIII
**MODELO DE HABILITAÇÃO PRÉVIA ESPECÍFICA PARA MICROEMPRESA E EMPRESAS
DE PEQUENO PORTE.**

À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E
CAMISETAS.**

A.....(nome do licitante), por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ sob nº com sede em....., nos termos do Artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do Edital em epígrafe, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal e trabalhista, que serão provados no momento oportuno, conforme estabelecido pelo edital, nos termos do autorizado pelos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Sendo expressão da verdade subscrevo-me.

Data,.....

(assinatura do responsável pela empresa)
Nome - Cargo

**Obs. Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes e deverá ser
apresentada em papel timbrado da licitante, digitada e sem rasuras.**

ANEXO IX
MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE ESTÁ ENQUADRADO COMO
MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DO ART. 3º
DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06.

À
Prefeitura de Carapicuíba
Pregão Presencial nº. 35/2023
Processo nº. 6522/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS.

A _____(nome da licitante)_____, qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede à _____, declara para os devidos fins de direito que pretende postergar a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista para o momento oportuno, conforme estabelecido no edital, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Declara ainda, que não está enquadrada em nenhuma das hipóteses do § 4º do artigo 3 da lei supra citada.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____(Local)_____, _____(data)_____

(assinatura do responsável pela empresa)
Nome - Cargo

Obs. Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes e deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante, digitada e sem rasuras.

ANEXO X

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ___/2023

PREGÃO Nº. 35/2023

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de _____, nas dependências do Departamento de Licitações e Compras, situada na Rua Joaquim das Neves, 211 – Vila Caldas, Carapicuíba, Estado de São Paulo, o Prefeito Marco Aurélio dos Santos Neves, RG nº: 19.236.215 - X e CPF: 157.388.248 – 81 e a Secretaria de _____, após a homologação do resultado obtido no **Pregão Supra**, **RESOLVE**, nos termos do artigo 15, da Lei nº 8.666/93, **REGISTRAR O(S) PREÇO(S)** para **eventual aquisição de uniformes e camisetas**, em atendimento à à Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, à Secretaria de Educação, à Secretaria de Serviços Municipais e Secretaria de Obras, em conformidade com os lotes do Anexo I deste instrumento oferecidos pelas seguintes empresas:

Para os lotes que constam do Anexo I foram registrados os preços ofertados pela empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, neste ato representada legalmente pelo(a) Sr.(a) _____, portador(a) da cédula de identidade R.G. nº _____ e C.P.F. nº _____:

1. DO OBJETO

1.1 O objeto desta Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS** para eventual aquisição de uniformes e camisetas, nas condições, especificações técnicas e demais exigências estabelecidas no Edital e Anexos do **Pregão** supra.

2. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por 12 (doze) meses, contado a partir de sua assinatura.

2.2. A Administração Municipal não será obrigada a adquirir o objeto desta Ata, podendo licitar quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, ou cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

3. DOS PREÇOS REGISTRADOS

3.1. O(s) preço(s) a ser(em) registrado(s) na presente Ata refere(m)-se ao **preço ofertado pela empresa signatária**, consoante documentação pertinente anexa.

3.2. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.

3.3. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao Departamento de Licitações e Compras promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

3.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador desta Ata deverá convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

3.4.1. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

3.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, os órgãos gerenciadores da Ata à Secretaria solicitante, com auxílio do Departamento de Licitação poderão:

3.5.1. Liberar a detentora da Ata do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

3.6. Não havendo êxito nas negociações, o Departamento de Licitações e Compras deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

3.7. O Departamento de Licitações e Compras promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a continuidade na aquisição dos materiais.

4. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1. A entrega dos materiais será realizada conforme o Anexo I que faz parte integrante desta ata.

- 4.2.** Arcar com as despesas de frete e demais encargos referentes dos materiais;
- 4.3.** Responder por quaisquer danos causados aos empregados ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto da presente Ata. Ocorrendo quaisquer hipóteses expressas, fica claro que mesmo havendo a fiscalização ou acompanhamento por parte da Administração, a detentora não será eximida das responsabilidades previstas no Edital.
- 4.4.** Manter-se durante toda execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação, nos termos do artigo 55, XIII da Lei nº 8666/93.
- 4.5.** A inadimplência da licitante, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto da presente Ata.
- 4.6.** Correrão por conta da detentora da Ata as despesas para efetivo atendimento do objeto licitado, tais como impostos, frete, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, dentre outros.
- 4.7.** À Secretaria solicitante caberá o recebimento do objeto e a verificação de que foram cumpridos os termos, especificações e demais exigências, dando-se em conformidade com o art. 73, inc. II, da Lei nº. 8.666/93:
- a) provisoriamente**, pelo prazo de até 05 (cinco) dias, recebido(s) por servidores previamente designados, para acompanhamento e fiscalização, mediante carimbo na respectiva Nota Fiscal Eletrônica, para efeitos verificação posterior da conformidade do objeto com as exigências editalícias;
- b) definitivamente**, após 5 (cinco) dias do recebimento provisório, através da verificação da qualidade e quantidade, para a conseqüente aceitação do objeto entregue.
- 4.8.** Constadas quaisquer irregularidades nos materiais, a Secretaria solicitante poderá:
- 4.8.1.** rejeitá-lo no todo ou em parte, se não corresponder às especificações exigidas, ou apresentar irregularidades, determinando-se a substituição ou a rescisão da Ata, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 4.8.2.** determinar sua complementação ou rescindir a contratação, se houver diferença de equipamentos ou de partes, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

4.8.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela detentora da Ata imediatamente após a notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

4.8.4. A recusa da detentora da Ata em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

4.9. Os materiais deverão estar prontos para uso em conformidade com as normas de segurança.

4.10. Correrão por conta da Detentora da Ata as despesas para efetivo atendimento do objeto licitado, tais como impostos, frete, seguros, e demais encargos trabalhistas, previdenciários, dentre outros.

4.11. À Secretaria solicitante, receberá o objeto para verificação de que foram cumpridos os termos, especificações e demais exigências, dando-se em conformidade com o art. 73, inc. II, da Lei nº. 8.666/93:

4.12. Os uniformes deverão ser entregues em até 30 (trinta) dias úteis dos materiais nos endereços conforme Termo de Referência, Anexo I deste Edital, ou nos locais previamente informados pela Secretaria requisitante em suas embalagens originais devidamente protegidas, estando incluso no mesmo o frete, impostos e demais encargos ficando o Município isento de quaisquer responsabilidades, em suas embalagens originais devidamente protegidas, estando incluso no mesmo o frete, impostos e demais encargos ficando o Município isento de quaisquer responsabilidades.

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado com até 30 (trinta) dias, contados a partir do atestado de fornecimento expedido pela Secretaria requisitante.

5.2. O pagamento será efetuado mediante crédito em conta corrente, em nome da detentora da Ata, conforme indicado em sua proposta.

5.3. Caso venha a ocorrer à necessidade de providências complementares por parte da detentora da Ata, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se sua contagem a partir da data do respectivo cumprimento.

5.4. Os valores que não forem pagos no prazo previsto poderão ser acrescidos de compensação financeira de 0,5% ao mês, apurados desde a data prevista para pagamento até a data de sua efetivação, calculados “pró rata” sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura.

6. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A **detentora da Ata** terá seu registro cancelado nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento das condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirada da respectiva nota de empenho de despesa, Autorização de Fornecimento ou Instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal de Carapicuíba, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, quando este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) por razões de interesse público.

6.2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas no subitem 6.1, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do diretor do Departamento de Licitações e Compras.

7. DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

7.1. A **detentora da Ata** poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preços, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado.

7.2. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento desta Ata de Registro de Preços, ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar o fornecimento do objeto da licitação:

- a) Greve geral;
- b) Calamidade pública;
- c) Interrupção dos meios de transportes
- d) Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais;
- e) Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393, do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

7.2.1. Os casos enumerados nesse subitem deverão ser satisfatoriamente justificados pela **detentora da Ata**.

7.3. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao Departamento de Licitações e Compras, em até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência.

7.3.1. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 (vinte e quatro) horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência, como caso fortuito ou de força maior.

8. DAS PENALIDADES

8.1 São aplicáveis à Contratada as seguintes penalidades:

8.1.1. Advertência;

8.1.2. Multa;

8.2. Se a Contratada apresentar documentação falsa, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, falhar ou fraudar a entrega dos materiais, proceder de forma inidônea, ou ainda, se convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar a assinatura do contrato e/ou praticar quaisquer atos de natureza dolosa, dos quais decorram prejuízos ao interesse público, será declarada inidônea, nos termos da Lei nº 8.666/93 estando impedida de contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante esta Prefeitura, sem prejuízo das multas e demais sanções prevista no edital e nesta ata.

8.3. Pela inexecução total da obrigação, objeto da licitação será aplicado multa de até 20% (vinte por cento) do valor do mesmo;

8.4. Pela inexecução parcial do contrato será aplicada multa equivalente a 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela não cumprida;

8.5. O atraso na entrega do objeto da licitação sujeitará a Contratada à multa de mora de 0,5% (meio por cento) do valor da parcela em atraso, por dia, até o 15º (décimo quinto) dias de atraso, após será considerada inexecução parcial do contrato.

8.6. A não observância das quantidades solicitadas pela Administração, ou ainda a entrega dos materiais, em desacordo com as especificações constante do edital ou em níveis de qualidade inferior ao especificado no contrato sujeitará a Contratada a multa no valor de 10 (dez por cento) do valor constante da Ordem de entrega, sem prejuízo da complementação de quantidades e/ou substituição dos materiais, e demais sanções aplicáveis.

8.7. Nos casos de reincidência em inadimplemento apenados por 03 (três) vezes no mesmo instrumento contratual ou de ato jurídico análogo, bem como as faltas graves de impliquem a rescisão unilateral do contrato ou instrumento equivalente sujeitará a

Contratada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com esta Prefeitura, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

8.8. As sanções de suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com as sanções de multa.

8.9. Para aplicação das penalidades descritas acima será instaurado procedimento administrativo específico, sendo assegurado ao particular o direito ao contraditório e ampla defesa, com todos os meios a eles inerentes.

8.10. As multas são independentes e não eximem a Contratada da plena execução do objeto do contrato.

8.11. As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações cumulativas, serão regidas pelo artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes.

8.12. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

8.13. O prazo para pagamento de multas será de 03 (três) dias úteis, a contar da intimação da infratora, sob pena de inscrição do respectivo valor como dívida ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessará as obrigações da detentora, de cumprir as solicitações de entrega dos materiais até o término da respectiva data.

9.2. A Administração não se obrigará a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante sua vigência constatar que os preços registrados estão superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições estabelecidas no **Pregão** que dá origem a esta Ata.

9.3. Na contagem dos prazos estabelecidos Ata, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

9.4. Fazem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, as condições estabelecidas no Edital e Anexos do **Pregão** que dá origem a esta Ata, bem como as normas contidas na Lei nº 8.666/93.

10. DO FORO

10.1. Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriunda da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Carapicuíba, com renúncia de outros, por mais privilegiados que sejam.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelos representantes das partes.

Carapicuíba, ___ de _____ de _____.

Prefeitura do Município de Carapicuíba
Marco Aurélio dos Santos Neves – Prefeito

Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva

Secretaria de Educação

Secretaria de Serviços Municipais / Secretaria de Obras

Contratada

Testemunhas:

Nome:

RG:

Nome:

RG:

ANEXO XI

CONTRATANTE: _____
CONTRATADO: _____
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____
OBJETO: _____
ADVOGADO(S)/ Nº OAB/email: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____
CPF: _____

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____
Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

COMISSÃO DE LICITAÇÕES:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).